



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PROGRAMMA TRIENNALE

PER LA TRASPARENZA

E L'INTEGRITA'

2011-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Indice

<i>Indice</i>	<i>pag. 2</i>
<i>Premessa.....</i>	<i>pag. 3</i>
<i>1. Finalità del Programma... ..</i>	<i>pag. 4</i>
<i>2. Categorie di dati da pubblicare.....</i>	<i>pag. 6</i>
<i>3. Modalità di pubblicazione dei dati e del programma.....</i>	<i>pag. 19</i>
<i>4. Descrizione delle iniziative a sostegno del Programma per la trasparenza, l'integrità e la legalità</i>	<i>pag. 21</i>
<i>5. Sezione programmatica.....</i>	<i>pag. 23</i>
<i>6. Monitoraggio.....</i>	<i>pag. 25</i>
<i>7. Strutture competenti</i>	<i>pag. 25</i>
<i>8. Collegamenti con il Piano della Performance.....</i>	<i>pag. 26</i>
<i>9. Descrizione del processo di coinvolgimento degli Stakeholders.....</i>	<i>pag. 27</i>
<i>10. Posta Elettronica Certificata e servizi ad essa collegati.....</i>	<i>pag. 28</i>
<i>11. Giornate della Trasparenza.....</i>	<i>pag. 31</i>
<i>12. Considerazioni sulla prima attuazione del Programma.....</i>	<i>pag. 32</i>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Premessa

L'amministrazione sta cambiando. In un tessuto sociale sempre più complesso, ove gli attori delle politiche pubbliche si moltiplicano, si consorziano e dialogano con mezzi ogni giorno più rapidi e più innovativi, l'Amministrazione cessa di essere Autorità e si apre al confronto con i cittadini, facendosi realmente "primus inter pares", collettore di esigenze, ente preposto alla soddisfazione di bisogni. In questo delicato processo, in cui è bandita ogni forma di autoreferenzialità e di chiusura, nel quale il pubblico impiegato si appresta a diventare in via definitiva "civil servant", il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca intende dimostrare la propria presenza e piena partecipazione con l'adozione del presente piano, intitolato "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità".

Ove, il concetto di trasparenza deve intendersi non già come mero diritto di accesso agli atti, bensì come "accessibilità totale (...) delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione (...)", conformemente alla definizione di cui all'articolo 11, comma 1, del d.lgs 150/09.

Si intende, in altri termini, garantire l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le "informazioni pubbliche" trattate dal MIUR, secondo il paradigma della "libertà di informazione" dell'open government di origine statunitense. Siffatto intendimento è idoneo a radicare, se non sempre un diritto in senso tecnico, una posizione qualificata e diffusa in capo a ciascun cittadino rispetto all'azione dell'amministrazione, con il principale "scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità" (articolo 11, comma 1, del decreto) sanciti dalla Carta Costituzionale (art. 97 Cost.).

In tal senso, pertanto, la trasparenza deve essere correlata all'integrità, evidenziando che i due concetti configurano, realtà complementari: solo ciò che è integro può essere trasparente e, nel contempo, solo ov'è trasparenza può essere assicurata integrità.

Pertanto, nella piena consapevolezza che l'integrità costituisce la dimensione etica del pubblico agire, il suo farsi quotidiano, e il suo divenire nel tempo, sulla base delle linee guida contenute nella delibera n. 105/2010 della Commissione indipendente per la valutazione, l'integrità e la trasparenza (di seguito "CIVIT"), che ne indicano il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali, è emanato il presente programma.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

1. Finalità del Programma

Il Programma è rivolto principalmente a garantire il raggiungimento di un adeguato livello di trasparenza per le attività svolte dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca nel perseguimento dei propri compiti istituzionali. Rilevante importanza assume, al riguardo, la pubblicazione e l'aggiornamento annuale delle informazioni e dei dati che devono essere resi disponibili sulla base delle Linee guida elaborate dalla Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CiVIT) (*Delibere n. 6 e 105 del 2010*).

Lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità sarà perseguito attraverso la realizzazione di iniziative cadenzate nel breve e medio periodo, definite nelle sezioni successive del Programma.

Al fine di implementare la diffusione dei valori della legalità e dell'integrità, nonché l'acquisizione di una maggiore consapevolezza della loro rilevanza quali cardini del *modus operandi* dell'amministrazione, il MIUR proseguirà la collaborazione già avviata con la SSPA, favorendo il coinvolgimento, in modo quanto più possibile capillare, del personale dell'Amministrazione centrale e periferica ad iniziative formative specifiche organizzate annualmente dalla stessa SSPA sui principi contenuti nel D.lgs. 150/2009, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione.

Tutte le iniziative adottate per il raggiungimento degli obiettivi del programma e il loro stadio di attuazione saranno verificabili dai portatori di interesse (*Stakeholders*) e dai cittadini e costituiranno al tempo stesso un valido strumento per consentirne il miglioramento continuo.

In attuazione delle finalità esposte, il MIUR in linea con le prescrizioni della legge 18 giugno 2009 n. 69, già dall'anno 2009 ha reso disponibili, con l'inserimento sulla Home



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

page del proprio sito istituzionale www.istruzione.it della voce “Trasparenza, Valutazione e Merito”, i dati relativi a:

- organizzazione del MIUR (comprensiva dei recapiti telefonici, gli indirizzi e-mail e i curricula dei dirigenti);
- tassi di assenza e presenza del personale in servizio in ciascun ufficio dell'Amministrazione centrale e periferica, aggiornati con cadenza mensile;
- retribuzione dei dirigenti, compensi al personale in servizio presso gli uffici di diretta collaborazione del ministro, dirigenti area v (dirigenti scolastici), dirigenti scolastici in particolari posizioni di stato;
- codici di comportamento e codici disciplinari.

Fra i servizi resi alle famiglie è presente sul sito web alla pagina “Istruzione” il motore di ricerca [“Cerca la Scuola”](#) attraverso il quale è possibile conoscere nel dettaglio l'assetto della rete scolastica, le tipologie di scuola esistenti nel territorio (statale, non statale, paritaria, non paritaria) e, per le istituzioni scolastiche superiori, gli indirizzi di studio del territorio (Regione, Provincia e Comune) selezionati. Sono presenti, inoltre, apposite sezioni dedicate agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico.

Il contesto normativo nel quale si inserisce il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è dato oltre che dal decreto legislativo 150/09, da numerose altre norme tra cui si richiamano: l'art. 21, comma 1 e l'art. 32 della legge n. 69/2009, l'art. 61, comma 4, del decreto legge n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008 di modifica dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 sugli incarichi retribuiti a dipendenti pubblici (conferiti, autorizzati, relativi a compiti/doveri d'ufficio), collaborazioni e consulenze esterne (“Anagrafe delle prestazioni”); l'art. 3, comma 44, legge n. 244/2007 - Legge finanziaria per il 2008 (su emolumenti e retribuzioni dei rapporti di lavoro dipendente o autonomo, o di incarichi-mandati); l'art. 54 del decreto legislativo n. 82/2005 e successive integrazioni -



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Codice dell'amministrazione digitale (contenuto dei siti web istituzionali); l'art. 23, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001 sull'organizzazione del ruolo dei dirigenti.

Al complesso delle norme citate va aggiunta la delibera n.105/2010 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (C.V.I.T.), che contiene le "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità".

Per quanto riguarda i rapporti tra trasparenza e tutela della privacy, il Programma rispetta le finalità del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, cosiddetto "*Codice Privacy*"), il quale garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali" (art. 2, comma 1 del "*Codice Privacy*").

Particolare attenzione verrà prestata, inoltre, alla tutela dei dati sensibili di cui all'art. 1, comma 4, lett. d) del "*Codice Privacy*".

Il regime di trattamento dei dati sensibili, in particolare di quelli idonei a rivelare lo stato di salute delle persone interessate, si conforma alla disciplina del *Codice Privacy*, alle direttive emanate dall'Autorità Garante della protezione dei dati personali, nonché al [Decreto Ministeriale n. 305 del 7 dicembre 2006 emanato dal Ministero della Pubblica Istruzione.](#)

2. Categorie di dati da pubblicare

Per quanto attiene al Piano Triennale della Performance, alla Relazione sulla performance nonché al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e al suo stato di



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

attuazione, i relativi documenti verranno forniti dall'Organo di indirizzo politico-amministrativo (art. 15, comma 2, lettere "b" e "d", del Decreto Legislativo n. 150/2009).

La visibilità della Relazione sulla performance verrà assicurata dall'Organismo indipendente di valutazione della performance attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero, così come previsto dal Decreto legislativo n. 150/2009.

Il Piano Triennale della Performance, la Relazione sulla performance e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il relativo stato di attuazione, verranno pubblicati secondo la seguente tempistica:

Tipo di documento	Organi responsabili della pubblicazione	Stato pubblicazione	Data aggiornamento
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Ufficio di Gabinetto	da pubblicare entro il 15/11/2011	annuale, di regola, entro febbraio
Stato di attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Ufficio di Gabinetto/Responsabile della Trasparenza	1° stato di attuazione 28/02/2012	semestrale
Piano Triennale della Performance	Ufficio di Gabinetto/ Organismo indipendente di valutazione	pubblicato	da adottare entro il 31 gennaio di ogni anno
Relazione sulla performance	Organismo indipendente di valutazione (OIV)	da pubblicare entro il 30/07/2012	annuale, di regola, entro luglio

La successiva Tabella A, fornisce una visione analitica delle diverse categorie di dati da pubblicare secondo lo schema proposto dalla CiVIT con Delibera n. 105/2010 "Linee Guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" (colonna A).

Nelle colonne B e C sono indicate, rispettivamente, la fonte da cui traggono origine i dati e l'ufficio responsabile della pubblicazione o dell'aggiornamento, laddove previsto.

Le successive colonne D ed E rappresentano lo stato di quanto già effettuato nel corso del 2011 con riferimento ai mesi di giugno e ottobre (ovvero alla situazione attuale).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Nella colonna F sono indicate le azioni da effettuare entro il 31/12/2011, nei casi in cui le informazioni non siano ancora disponibili o, pur disponibili, necessitino di essere perfezionati.

La colonna G esplicita quanto sarà effettuato successivamente al 31/12/2011 per completare o migliorare la diffusione dei dati ed indica la data di pubblicazione programmata per i dati, al momento, non ancora disponibili.

La colonna H definisce il periodo di aggiornamento dei dati.

I dati sono elaborati e pubblicati tenendo conto delle disposizioni sulla Privacy di cui al Decreto legislativo 196/2003 (c.d. Codice Privacy) sul trattamento dei dati personali.

Si ritiene, infine, utile evidenziare che l'Amministrazione si è tempestivamente adeguata alla nuova normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e alle delibere di attuazione dell'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) di cui all'art. 6 della L. 17 dicembre 2010, n. 217.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Tabella A - Categorie di dati da pubblicare e stato degli adempimenti e arco temporale di attuazione

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
1	Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti							
1a	Informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione: organigramma, articolazione degli uffici, attribuzioni di ciascun ufficio anche di livello dirigenziale non generale, nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici, nonché settore dell'ordinamento giuridico riferibile all'attività da essi svolta - articolo 54, comma 1, lettera a), del d. lg. n. 82 del 2005);	Il nuovo regolamento di organizzazione del MIUR è stato recentemente adottato con D.P.R. n. 132 del 3/06/2011. Ulteriori regolamenti in vigore sono il DPR n. 16 del 14/01/2009 n. 17 del 20/01/2009.	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali -Ufficio IV, Ufficio di Gabinetto per la parte di propria competenza e Uffici Scolastici Regionali per la parte di competenza dell'amministrazione e periferica.	Sul sito web è presente alla pagina "Trasparenza, Valutazione e Merito" l'organigramma del Ministero, l'articolazione degli uffici dei tre Dipartimenti (Istruzione, Università e Ricerca) di livello dirigenziale, generale e non generale e le relative attribuzioni. Sono inoltre presenti, all'interno dell'organigramma, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici con indirizzo di posta elettronica dell'ufficio, telefono e fax.	Le informazioni sono presenti anche sulla rete INTRANET del Ministero e, per quanto riguarda l'Amministrazione periferica, sui siti degli Uffici Scolastici Regionali collegati al sito del MIUR con appositi link.	Rendere omogenei i dati relativi agli aspetti organizzativi dell'amministrazione centrale e di quella periferica.		Ogni qualvolta intervengano nuovi regolamenti di organizzazione o ci siano modifiche da apportare.
1b	Elenco completo delle caselle di posta elettronica istituzionali attive, specificando se si tratta di una casella di posta elettronica certificata (articolo 54, comma 1, lettera d), del d. lg. n. 82 del 2005);	Direzione Generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi	Direzione Generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi	Sul sito web sono pubblicate le caselle di posta elettronica attive (a livello di Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Dipartimenti e relativi Uffici dirigenziali generali e non generali) e le caselle di posta elettronica certificata degli uffici dell'amministrazione centrale e periferica (Direzioni regionali e ambiti territoriali delle relative province). Queste ultime sono accessibili dalla Home page del sito alla voce "Indirizzi di Pec".	Nessuna variazione	Implementare l'utilizzo della Pec da parte degli utenti e razionalizzare i contatti.	Completare l'accessibilità delle caselle di posta elettronica istituzionali dei responsabili delle unità organizzative.	Ove intervengano nuove modifiche



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
1c	Elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, il termine per la conclusione di ciascun procedimento ed ogni altro termine procedimentale, il nome del responsabile del procedimento e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (articolo 54, comma 1, lettera b), del d. lg. n. 82 del 2005 e articoli 2 e 4 della l. n. 241/90).	Si precisa che, in base a quanto normativamente previsto l'atto con cui si definiscono i procedimenti e i relativi termini di conclusione deve essere adottato con D.P.C.M.	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione limitatamente al Regolamento di individuazione dei procedimenti e dei tempi di conclusione dei medesimi, da adottarsi con Decreto del Presidente della Repubblica (DPR). I Dipartimenti e tutti gli Uffici dirigenziali di livello generale dell'amministrazione centrale e periferica (Uffici Scolastici Regionali) per gli atti organizzativi conseguenti.	Presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro è in atto una ricognizione delle tipologie procedurali. Detta fase presenta aspetti di complessità, da un lato per le modifiche apportate recentemente alla struttura organizzativa e funzionale del MIUR sia a livello centrale che periferico (ciò anche per effetto del conferimento a Regioni ed EE.LL. di attribuzioni in precedenza proprie del MIUR); dall'altro, l'evoluzione verso la cosiddetta contrattualizzazione del pubblico impiego ha condotto all'esaurimento di diverse tipologie procedurali nella gestione dei rapporti di lavoro e ad un loro ripensamento in una logica "privatistica".	E' in corso la ricognizione dei procedimenti		Entro il 29/02/2012 sarà pubblicato il D.P.R. Successivamente, entro il 30/06/2012, si definiranno i conseguenti atti di organizzazione.	Ove intervengano modifiche
1d	Informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati (ai sensi dei principi di cui all'articolo 11 del d. lg. n. 150 del 2009 e delle indicazioni di cui alla delibera CIVIT n. 88 del 24/06/2010);	I Dipartimenti del MIUR	I Dipartimenti del MIUR	Non ancora disponibile			Le prime informazioni saranno diffuse successivamente all'adozione della Carta dei Servizi entro il mese di dicembre 2012	Aggiornamento annuale.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
1e	Carta della qualità dei servizi alla cui emanazione sia tenuto il soggetto erogatore del servizio;	La Carta dei Servizi viene adottata con Decreto Ministeriale	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione, Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Ufficio II - Pianificazione, programmazione e monitoraggio.	Non ancora disponibile	Si sta definendo la base informativa per la predisposizione della Carta della qualità dei servizi sulla base delle indicazioni della delibera CIVIT n. 88/2010.	L'adozione della Carta della qualità dei servizi è prevista entro il 31/12/2011		Aggiornamento annuale
2	Dati informativi relativi al personale							
2a	Curricula (redatti in conformità al vigente formato europeo) e retribuzioni dei dirigenti con distinzione delle singole componenti: retribuzione di parte fissa, di posizione – parte fissa e parte variabile - e retribuzione di risultato (articolo 11, comma 8, lettere f) e g), del d. lg. n. 150 del 2009)	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali per i dirigenti di I e II fascia del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Direzione Generale per il personale scolastico e Uffici scolastici regionali per i dirigenti scolastici (Area V)	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali per i dirigenti di I e II fascia del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Direzione Generale per il personale scolastico e Uffici scolastici regionali per i dirigenti scolastici (Area V).	Vengono già da tempo pubblicati e aggiornati regolarmente curricula e retribuzioni dei dirigenti MIUR (di I e II fascia). In particolare, i dati sulle retribuzioni sono consultabili sul sito web del MIUR alla pagina dedicata sulla sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito"; il file, in formato PDF, contiene tutti gli elementi richiesti. I curricula sono pubblicati nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" dedicata all'organizzazione, organigramma, sotto il nominativo di ciascun dirigente, in aggiunta agli elementi di cui al punto 1a). Per quanto concerne i dirigenti scolastici, è ancora presente, nella citata sezione (alla voce dirigenti scolastici Area V), un sistema di consultazione previsto, in accordo con il Dipartimento della Funzione Pubblica, per la precedente "Operazione trasparenza.	Si è provveduto, nonostante problemi tecnici, a sollecitare gli Uffici Scolastici Regionali affinché agevolino l'inserimento delle informazioni relative ai dirigenti scolastici le quali, allo stato, non sono completamente disponibili. La percentuale di completamento per i dati dei dirigenti scolastici si attesta, al 31/10/2011, al 20 %	Nella consapevolezza che i dati su curricula e retribuzioni dei dirigenti scolastici richiedono una maggiore facilità di consultazione per l'utente, si sta predisponendo un progetto di modifica dell'attuale sistema di accessibilità da realizzare entro fine anno.	Saranno programmati controlli a campione per verificare il livello di soddisfazione dell'utenza sulla qualità e comprensibilità delle informazioni	Ove intervenga no modifiche



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
2b	Indirizzi di posta elettronica dei dirigenti, numeri telefonici ad uso professionale (articolo 21 della l. n. 69 del 2009)	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e, la partecipazione e la comunicazione	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione	Sono già pubblicati gli indirizzi di posta elettronica dei dirigenti e i numeri telefonici ad uso professionale.				Ove intervenga no modifiche
2c	Ruolo - data di inquadramento nella fascia di appartenenza o in quella inferiore, data di primo inquadramento nell'amministrazione, decorrenza e termine degli incarichi conferiti ex articolo 19, commi 3 e 4, del d. lg. n. 165 del 2001;	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio IV	Nessuna evidenza sul sito.	Nessuna evidenza sul sito.	I dati saranno disponibili on line entro il 31/12/2011.		Entro il 31 dicembre di ogni anno.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
2d	Curricula, retribuzioni, compensi ed indennità di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo e dei relativi uffici di staff ovvero di diretta collaborazione: Segretario Particolare del Ministro, Capo della Segreteria del Ministro, Capo di Gabinetto, Capo dell'Ufficio Legislativo, Segretari particolari dei Sottosegretari di Stato, Capi delle Segreterie dei Sottosegretari di Stato, Capo segreteria tecnica, Capo dell'Ufficio Stampa, Consigliere Diplomatico (articolo 11, comma 8, lettera h), del d. lg. n. 150 del 2009);	Ufficio di Gabinetto e gli altri Uffici di diretta collaborazione.	Ufficio di Gabinetto	Sono attualmente pubblicati sul sito web, alla voce Organizzazione (->organigramma) la maggior parte dei curricula e delle retribuzioni. Le retribuzioni dei dirigenti MIUR assegnati agli Uffici di Gabinetto e di diretta collaborazione sono, invece, accessibili alla voce retribuzione dei dirigenti.	Si è provveduto a richiamare l'attenzione dell'Ufficio di Gabinetto sulla necessità di completare la diffusione dei dati mancanti.	Completamento dei rimanenti elementi richiesti quali retribuzioni, compensi ed eventuali indennità.	Riorganizzare i dati in modo da rendere organica la consultazione.	Ove intervengano modifiche o mutamenti di incarichi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
2e	Nominativi e curricula dei componenti dell'OIV e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance di cui all'articolo 14 (articolo 11, comma 8, lettera e), del d. lg. n. 150 del 2009);	Organismo indipendente di valutazione (OIV)	Organismo indipendente di valutazione (OIV)	Le informazioni sono state pubblicate il 30/06/2011. Il Responsabile delle funzioni di misurazione della performance di cui all'art. 14 (così come richiesto dalla CIVIT) coincide con il Dirigente responsabile della struttura tecnica permanente per la misurazione della performance consultabile nella pagina web "Trasparenza, Valutazione e Merito" seguendo il percorso Organizzazione -> l'Organigramma -> Organismo indipendente di valutazione.	Pubblicato	Prevedere la realizzazione di un apposito spazio web dedicato alle attività svolte dall'OIV.		Ove intervengano modifiche o mutamenti di incarichi
2f	1) Tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale (articolo 21 della l. n. 69 del 2009)	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali Direzione Generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi	Al link http://www.istruzione.it/web/ministero/assenze del sito istituzionale, sezione Trasparenza, Valutazione e Merito, vengono pubblicati da tempo, con cadenza mensile, i tassi di assenza e di presenza del personale, sia dell'amministrazione centrale che periferica del Ministero. Sono consultabili i dati dall'anno 2009.	Pubblicato		Prevedere un maggiore analiticità dei dati nel rispetto delle norme sulla privacy e compatibilmente con la disponibilità dell'ente gestore del sistema di rilevazione delle presenze.	Il mese successivo a quello al quale i dati si riferiscono
	2) Ruolo dei dipendenti pubblici (articolo 55, comma 5, del D.P.R. n. 3 del 1957);	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio IV	Nessuna evidenza sul sito.	Nessuna evidenza sul sito.	Il ruolo dei dipendenti pubblici sarà pubblicato entro il 31/12/2011.		Entro il 31 dicembre di ogni anno.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
2g	<p>Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti (articolo 11, comma 8, lettera c), del d. lg. n. 150 del 2009);</p>	<p>Contratti collettivi nazionali integrativi (CCNI) per i dirigenti MIUR (di I e II fascia), per il personale delle aree funzionali MIUR, per i dirigenti dell'area V (dirigenti scolastici).</p>	<p>Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio I Direzione Generale per il personale scolastico e Uffici scolastici regionali per i dirigenti scolastici</p>	<p>- Sul sito istituzionale del MIUR http://www.istruzione.it/web/istruzione/amministrazione/contrattazioni-integrative è pubblicato il contratto concernente il c.d. "Fua 2010" (Fondo Unico di Amministrazione) per il personale delle aree funzionali del MIUR . - E' in attesa di certificazione il contratto di retribuzione di risultato, anno 2010, dei dirigenti di II fascia</p>	<p>E' stato pubblicato al citato link il Contratto collettivo nazionale integrativo concernente la retribuzione di risultato per l'anno 2010 dei dirigenti Area I</p>	<p>Riorganizzare in una specifica area tematica dedicata alla contrattazione integrativa da includere all'interno della sezione del sito "Trasparenza, valutazione e merito" tutti i dati già pubblicati e quelli ancora da pubblicare, secondo le Linee Guida CIVIT.</p>		<p>Annuale</p>
2h	<p>Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità, sia per i dirigenti sia per i dipendenti (articolo 11, comma 8, lettera d), del d. lg. n. 150 del 2009);</p>	<p>Come sopra al punto 2g)</p>	<p>Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio I</p>	<p>Non vi sono evidenze sul sito.</p>	<p>- Personale MIUR delle aree - Anno 2009: è in corso di elaborazione il monitoraggio dei dati relativi all'anno finanziario 2009. - Anno 2010: il monitoraggio si attiverà in seguito al completamento della procedura di liquidazione, ancora in corso. - Dirigenti. È in corso di pubblicazione il monitoraggio per gli anni 2009 e 2010.</p>	<p>Entro il 31/12/2011 Sarà pubblicato il monitoraggio relativo ai dirigenti MIUR.</p>	<p>La pubblicazione e on line sarà effettuata per gli anni 2009 e 2010 entro il 30/06/2012</p>	<p>Annuale (entro il 30/06 dell'anno successivo o a quello di utilizzo delle risorse)</p>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
2i	- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni (articolo 55, comma 2, del d. lg. n. 165 del 2001 così come modificato dall' articolo 68 del d. lg. n. 150 del 2009); - Codici disciplinari del personale dirigente dell' Area I, del personale dell' Area V della dirigenza scolastica e del personale non dirigente del Comparto Ministeri	Contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL)	- Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio I per il personale MIUR. - Direzione Generale per il personale scolastico per il personale Comparto scuola.	Secondo quanto previsto dall' art. 55, comma 2 del D.L.gs. 165/01 sono già consultabili i Codici disciplinari desunti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente dell' Area I, del personale dell'area V della dirigenza scolastica e del personale non dirigente del Comparto Ministeri. E' altresì disponibile il testo del "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", comune al personale dirigente e non dirigente, allegato ai rispettivi contratti nazionali."	Pubblicati			Ove intervenga no modifiche
3	Dati relativi a incarichi e consulenze (retribuiti e non retribuiti conferiti a dipendenti pubblici o soggetti privati (articolo 11, comma 8, lettera i), del d. lg. n. 150 del 2009 e articolo 53 del d. lg. n. 165 del 2001)							



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
3a	Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati dalla amministrazione ai propri dipendenti in seno alla stessa amministrazione o presso altre amministrazioni o società pubbliche o private; 2) Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati da una amministrazione ai dipendenti di altra amministrazione; 3) Incarichi retribuiti e non retribuiti affidati, a qualsiasi titolo, da una amministrazione a soggetti esterni.	Tutti gli Uffici competenti istituzionalmente a conferire incarichi	Tutti gli Uffici competenti istituzionalmente a conferire incarichi e Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio IV limitatamente alle autorizzazioni ai dipendenti MIUR	Sono pubblicati sia sul sito Internet che sulla Intranet gli incarichi di Revisore dei Conti presso le istituzioni scolastiche, conferiti dal Ministro al personale interno ed esterno. La pubblicazione degli incarichi è in via di completamento.	Sono stati recentemente pubblicati anche sulla sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" gli incarichi di Revisore dei Conti presso le istituzioni scolastiche, conferiti dal Ministro al personale interno ed esterno.	Riorganizzare in una specifica area tematica dedicata a "Incarichi e consulenze" da includere all'interno della sezione del sito "Trasparenza, valutazione e merito" tutti i dati già pubblicati e quelli ancora da pubblicare, secondo le Linee guida CIVIT.	Completare la sezione incarichi e consulenze entro il mese di marzo 2012.	Annuale
4	Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici;							
4b	Contratti integrativi stipulati, relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificata dagli organi di controllo, informazioni trasmesse ai fini dell'inoltro alla Corte dei Conti, esiti della valutazione effettuata dai cittadini sugli effetti attesi dal funzionamento	Contratti collettivi nazionali integrativi (CCNI) per i dirigenti MIUR (di I e II fascia), per il personale delle aree funzionali MIUR, per i dirigenti dell'area V (dirigenti scolastici).	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio I Direzione Generale per il personale scolastico e Uffici scolastici regionali per i dirigenti scolastici	I Contratti integrativi stipulati vengono pubblicati sulla rete INTRANET del MIUR		Pubblicazione dei dati nella sezione, opportunamente riorganizzata, "Trasparenza, valutazione e merito"	La diffusione degli esiti della valutazione da parte dell'utenza, è subordinata all'adozione dell'apposito modello da parte del Dipartimento per la funzione pubblica d'intesa col Ministero	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
	dei servizi pubblici in conseguenza della contrattazione integrativa (articolo 55, comma 4, del d. lg. n. 150 del 2009);						dell'economia e delle finanze secondo quanto previsto dall'art. 55, comma 4, D.lgs. 150/2009.	
5	Dati relativi alle buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e per l'erogazione dei servizi al pubblico (art. 23, commi 1 e 2, della L. n. 69 del 2009);	Tutti gli uffici di livello dirigenziale generale e non generale che erogano servizi.	Tutti gli uffici di livello dirigenziale generale e non generale che erogano servizi con il coordinamento dell'OIV			Pubblicazione delle esperienze più significative in termini di miglioramento della qualità dei servizi.		Ove intervengano modifiche
6	Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica:							
6a	Istituzione e accessibilità in via telematica di albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica (articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 118 del 2000);	Commissioni competenti di uffici centrali e periferici per interventi assistenziali a favore del personale MIUR	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali Ufficio I e Uffici scolastici regionali per la parte di competenza	Non sono pubblicate informazioni in merito		Trattandosi di dati sensibili, le informazioni saranno pubblicate nel rispetto del Codice privacy.		Ove intervengano modifiche



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Categoria di dati	Fonte informativa	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato pubblicazione (Giugno 2011)	Stato attuale (Ottobre 2011)	Da realizzare entro il 31/12/2011	Fasi successive	Periodo aggiornamento dati
7	Dati sul "public procurement":							
7a	I dati relativi al "public procurement" sono quelli previsti dall'art. 7 del d.lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) la cui individuazione ricade nella competenza dell'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.	Tutti gli uffici assegnatari di risorse finanziarie	Tutti gli uffici assegnatari di risorse finanziarie	Con riferimento ai dati sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, il MIUR provvede alla pubblicazione sul sito istituzionale (link http://www.istruzione.it/web/ministero/bandi-di-gara) dei seguenti elementi: - bando di gara con relativo disciplinare di gara e Capitolato speciale d'oneri; - risposte a quesiti posti dalle Imprese interessate a partecipare; - elenco concorrenti ammessi alla procedura di gara; - comunicazione delle sedute pubbliche di gara e di apertura delle buste; - graduatoria definitiva di aggiudicazione; - impresa aggiudicataria.		Creare un'area dedicata all'interno della sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" del sito web.		Secondo necessità.

3. Modalità di pubblicazione dei dati e del Programma.

Tutti i dati ed i documenti oggetto di pubblicazione saranno pubblicati sul sito <http://www.istruzione.it/> e organizzati nella sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito" raggiungibile da un link, chiaramente identificabile posto nell'**homepage** del sito stesso.

Le pagine di tale sezione risponderanno ai requisiti richiamati dalle "Linee guida siti web" in merito a:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
- aggiornamento e visibilità dei contenuti;
- accessibilità e usabilità;
- classificazione e semantica;
- formati aperti (pdf, Odt etc..)
- contenuti aperti.

La pubblicazione di tali dati verrà adeguata ad eventuali nuove esigenze che si dovessero manifestare anche da parte degli *Stakeholders*, attraverso appositi *feedback* che saranno approntati dall'Amministrazione referente del presente Programma triennale. Il rilascio dei dati non ancora presenti nella specifica sezione "Trasparenza, valutazione e merito" sarà effettuato **entro il 31/12/2011**. Ogni Ufficio di livello Dirigenziale Generale del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, sia dell'Amministrazione centrale che periferica, in qualità di Fonte informativa, fornirà i documenti da pubblicare alla Redazione del sito internet del Ministero, in maniera aperta e accessibile, per posta elettronica, indicando anche tutti i dati di contesto necessari, indicati nel precedente paragrafo.

L'aggiornamento dei dati contenuti nella Sezione "Trasparenza valutazione e merito", avverrà con le cadenze fisse indicate nella Tabella A e comunque ogni qualvolta vi siano da apportare modifiche significative dei dati o pubblicazione di documenti urgenti.

All'interno della sezione "Trasparenza valutazione e merito" saranno assicurati strumenti di notifica degli aggiornamenti, quali "Feed-RSS", sia a livello di intera sezione sia a livello di singolo argomento.

Entro il mese di gennaio di ogni anno, previa raccolta delle informazioni dalle strutture e dagli uffici competenti da parte del Responsabile del Programma, l'organo di indirizzo politico amministrativo definisce e adotta il Programma stesso che verrà tempestivamente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale, unitamente al prospetto riepilogativo delle azioni.

Lo stato di attuazione del Programma, in formato aperto e *standard*, sarà pubblicato semestralmente secondo quanto richiesto dalle Linee Guida CIVIT, avendo cura di lasciare a disposizione sul sito gli stati d'attuazione precedenti che saranno resi accessibili tramite *link* dalla pagina dove è pubblicato il Programma triennale.

4. Descrizione delle iniziative a sostegno del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

a) Azioni a sostegno della trasparenza.

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, attraverso le sue strutture centrali e periferiche svolge le funzioni e i compiti attribuiti dal decreto legislativo n. 300/1999 (art. 49) in materia di istruzione scolastica e istruzione superiore, di istruzione universitaria, di ricerca scientifica e tecnologica.

L'adeguamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai nuovi traguardi posti dal D.lgs. 150 del 2009 e la realizzazione degli obiettivi di trasparenza, legalità ed integrità posti col presente Programma richiedono il coinvolgimento, a livello capillare, di tutto il personale.

Saranno pertanto, programmati, nel corso del corrente anno e degli anni successivi, incontri informativi sul contenuto del Programma triennale e sulle iniziative per la trasparenza rivolti a tutti i lavoratori dell'amministrazione centrale e periferica, con l'obiettivo di far acquisire una maggiore consapevolezza sulla rilevanza delle novità introdotte.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Nel mese di Novembre 2011 sarà organizzata, in via sperimentale, una giornata-evento della trasparenza consistente nell'apertura al pubblico della sede centrale del MIUR con illustrazione, mediante visite guidate e distribuzione di opuscoli informativi sulle attività svolte negli uffici.

Saranno inoltre approntate specifiche iniziative volte a diffondere in modo approfondito il complesso delle attività che si svolgono nel "MIUR".

b) Azioni a tutela dell'integrità e della legalità.

Talune attività, specie inerenti alla gestione delle risorse umane e finanziarie, ancorché finalizzate al perseguimento dei fini istituzionali, possono più facilmente dare adito a dubbi circa il corretto svolgimento dell'azione amministrativa da parte dei soggetti interessati. Pertanto, l'attuazione di adeguati livelli di trasparenza degli atti e delle procedure e, quindi, la conoscenza e il controllo a carattere diffuso da parte dei portatori di interesse (*Stakeholders*), divengono un utile strumento per l'Amministrazione stessa e per i responsabili dei relativi procedimenti, che in tal modo possono far conoscere all'esterno, con tempestività e facilità di accesso, il compiuto rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa nella gestione delle risorse pubbliche.

Allo scopo di sviluppare la cultura dell'integrità all'interno dell'amministrazione il Ministero già da tempo ha avviato iniziative in tale ottica, anche adottando criteri pubblici inerenti alla gestione, all'informatizzazione dei procedimenti e ai sistemi di controllo a campione di secondo livello.

Rispondono a queste esigenze, per esempio, la pubblicazione dei codici disciplinari (oltre che dei codici di comportamento di cui è obbligatoria la pubblicazione) nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito", l'integrale attuazione della Legge 53/2000 sulle pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Per sostenere il processo di miglioramento della cultura dell'integrità e della legalità all'interno degli uffici dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione periferica del MIUR saranno inserite, all'interno della programmazione dell'anno 2012, specifiche iniziative formative che andranno così ad integrare il Piano triennale di formazione 2011/2013 e che verteranno principalmente sui temi dell'etica pubblica, della trasparenza e della prevenzione dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni.

Detti pacchetti formativi, da attuare compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si affiancheranno a quelli predisposti, nella specifica materia, dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA), che hanno come beneficiari principali dirigenti e funzionari delle amministrazioni.

5. Sezione programmatica.

Strumento principale di attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è il sito istituzionale del Ministero attraverso il quale saranno diffusi i dati e le informazioni elencati nella Tabella A.

Costituisce, pertanto, azione propedeutica la riprogettazione della pagina web "Trasparenza, Valutazione e Merito" dove verranno create apposite aree tematiche ove troveranno collocazione sia i dati già pubblicati che quelli ancora da pubblicare secondo l'arco temporale stabilite nella citata Tabella A.

Il MIUR sta dedicando particolare attenzione alle pagine web "Trasparenza, Valutazione e Merito" degli Uffici Scolastici Regionali al fine di dare alle stesse requisiti di forma e di struttura coerenti con la normativa di riferimento e con le Linee Guida tecniche della delibera CIVIT n. 105/2010.

L'operazione, affidata alla Direzione generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi, sarà portata a termine entro novembre 2011.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Le altre misure a sostegno del Programma sono riportate sinteticamente nella sottostante tabella (Tabella B) contenente per ciascuna azione i relativi tempi di attuazione e le strutture preposte alla realizzazione.

Si fa presente al riguardo che la Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione, in virtù del ruolo assegnato dal Regolamento di organizzazione del MIUR, svolge in tale contesto un ruolo centrale in quanto struttura destinata alla gestione dei siti Internet ed Intranet del Ministero e, come tale, trasversalmente competente per la generalità delle azioni.

TABELLA B: Azioni, Tempi e Strutture competenti

Azioni a sostegno della Trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità	Tempi previsti	Struttura competente
Prima giornata della trasparenza	Novembre 2011	GABINETTO/DIPARTIMENTI/Responsabile della Trasparenza
Primo incontro divulgativo e informativo personale dell'amministrazione centrale e periferica	Dicembre 2011	GABINETTO/DIPARTIMENTI/Responsabile della Trasparenza Direttori degli Uffici scolastici regionali
Secondo incontro divulgativo e informativo personale dell'amministrazione centrale e periferica	Marzo 2012	GABINETTO/DIPARTIMENTI/Responsabile della Trasparenza Direttori degli Uffici scolastici regionali
Seconda giornata della trasparenza	Aprile 2012	GABINETTO/DIPARTIMENTI/Responsabile della Trasparenza
Predisposizione di iniziative di formazione per il personale MIUR sulle tematiche specifiche della trasparenza e dell'integrità della Riforma "Brunetta"	Annualità 2012 Annualità 2013	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali Ufficio III



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

6. Monitoraggio.

Con cadenze periodiche sono previste apposite sessioni nelle quali verrà effettuato l'aggiornamento e il monitoraggio sullo stato di avanzamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, i cui esiti verranno divulgati sul sito del MIUR (cfr. Tabelle A, B, C), secondo le modalità indicate nella riquadro sottostante.

Aggiornamento del Programma	Annuale	GABINETTO / Responsabile della Trasparenza
Monitoraggio sul Programma	Semestrale	GABINETTO / Responsabile della Trasparenza
Pubblicazione stato di attuazione del Programma	Semestrale	Responsabile della Trasparenza

7. Strutture competenti.

Il Ministro con proprio decreto del 7 aprile 2011 ha conferito l'incarico di Referente per la predisposizione e attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità al Direttore Generale per le risorse umane, gli acquisiti e gli affari generali pro - tempore del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

Le risorse umane e finanziarie deputate all'attuazione delle singole azioni contenute nel presente Programma saranno successivamente individuate dal Referente del Programma. Nelle Tabelle riepilogative delle azioni sono indicate le strutture responsabili della elaborazione e pubblicazione delle diverse categorie di dati. All'inserimento nel sito Internet provvede la Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

8. Collegamenti con il Piano della Performance.

Allo stato, il collegamento con il Piano della Performance è assicurato grazie alla dettagliata descrizione del complesso di attività che si svolgono nel Ministero contenuta nel Piano medesimo, già pubblicato all'interno della pagina Web "Valutazione, Trasparenza e Merito" del sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

L'obiettivo della trasparenza consiste, in collegamento con il Piano della Performance, nel rendere conoscibili ai portatori di interesse le attività ed i servizi destinati ai cittadini nei diversi aspetti che li caratterizzano (output e outcome, tempi, qualità, costi).

Il coinvolgimento dei portatori di interesse (Stakeholders) riguarda, infatti, non solo le iniziative relative alle modalità attraverso le quali si realizza l'obiettivo della trasparenza ma anche la partecipazione degli stessi portatori di interessi al miglioramento dei servizi la cui piena conoscibilità è, a tale fine, condizione essenziale.

La trasparenza dovrà, pertanto, risultare fra gli obiettivi oggetto del Piano della Performance.

Si tratta di un obiettivo trasversale che coinvolge l'intera struttura del MIUR nelle sue diverse articolazioni e comprendente sia l'amministrazione centrale che quella periferica.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

9. Descrizione del processo di coinvolgimento dei portatori di interesse (*Stakeholders*).

Il Programma triennale 2011/2013 viene inviato alle Associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti (CNCU), ai sensi dell'art. 11, co. 2 del d.lgs 150/09, con il loro coinvolgimento nel processo di miglioramento continuo.

Ampio spazio sarà inoltre dato agli *Stakeholders* nel corso delle giornate della trasparenza.

Fra le azioni del programma (Tabella C) è previsto l'allestimento di questionari on - line attraverso i quali i portatori di interesse potranno esprimere il gradimento verso le iniziative e gli strumenti del Piano della trasparenza nonché suggerimenti e osservazioni.

TABELLA C: Azioni di coinvolgimento dei portatori di interesse.

Azioni di coinvolgimento	Tempi previsti	Struttura competente
Realizzazione dei feed RSS nel sito	Dicembre 2011	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione
Allestimento pagine web per questionari on line di gradimento in materia di trasparenza o per raccogliere osservazioni e suggerimenti	Marzo 2012	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione
Pubblicazione esiti valutazione degli utenti sulla trasparenza	Annuale	Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

10. Posta Elettronica Certificata e servizi ad essa collegati.

Il MIUR ha da tempo dato attuazione al Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005 n. 68 dotandosi di indirizzi di posta elettronica certificata (PEC). I cittadini e gli enti interessati possono inviare, in maniera sicura, le loro comunicazioni di carattere amministrativo aventi valenza legale (quelle di carattere ordinario vanno trasmesse all'Urp), utilizzando gli indirizzi di PEC dell'Amministrazione Centrale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in Roma o delle Direzioni Regionali e relativi Ambiti Territoriali Provinciali.

Gli elenchi di PEC sono disponibili sul sito ufficiale del MIUR all'indirizzo <http://www.istruzione.it/web/ministero/pec>, accessibile dall'Home page del sito stesso.

Sono comunque esclusi dalla procedura di accettazione da PEC tutti i documenti che per disposizione di norma (regolamenti, bandi e avvisi), debbano pervenire nella forma cartacea tradizionale, come ad esempio le offerte di gara in busta chiusa.

La diffusione in ambito MIUR dello strumento Posta Elettronica Certificata (PEC) è capillare: alle 255 articolazioni ministeriali (tra territoriali e centrali) risultano associabili 235 Aree Omogenee Organizzative (AOO) e 237 indirizzi di PEC.

Visti gli aggiornamenti normativi in tema di Pubblica Amministrazione digitale ed il sempre crescente ricorso da parte dei cittadini a strumenti di comunicazione diretta ed economica come la PEC, quest'Amministrazione ha organizzato e strutturato un percorso formativo, a svolgersi nel 2011 e 2012, che coinvolgerà più di mille operatori e tutti gli amministratori delle Aree Omogenee Organizzative (AOO) ministeriali, articolazioni territoriali comprese.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ai sensi dell'articolo 54 comma 2-ter del Decreto legislativo n. 235/2010 meglio noto come Codice dell'Amministrazione Digitale, è pubblicato sul sito web del MIUR il link all'elenco di tutti i suoi indirizzi di PEC.

Esso è visitabile valorizzando l'URL <http://www.istruzione.it/web/ministero/pec>

10.1 Servizio di Protocollo Informatico.

L'uso efficiente ed efficace degli indirizzi di PEC è uno dei presupposti per il buon uso del Protocollo Informatico.

L'attività di protocollazione è quella fase del processo amministrativo in cui l'amministrazione certifica la provenienza e la data di movimentazione (entrata o uscita) del documento identificandolo in maniera univoca per mezzo dell'apposizione di informazioni numeriche e temporali. Lo sviluppo dell'amministrazione digitale vede proprio nella gestione innovativa e razionale del protocollo il primo requisito per raggiungere obiettivi di efficienza e trasparenza.

In tale ottica, nel corso del 2010 e 2011, al MIUR si è continuato l'utilizzo dell'applicativo Protocollo ASP utile all'informatizzazione della gestione documentale in coerenza con quanto disposto col Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 ottobre 2000, recante le regole tecniche per il protocollo informatico nella pubblica amministrazione.

La gestione di questo processo ha tenuto conto da un lato, della necessità generale di contenimento della spesa e quindi, della necessità di armonizzare il numero dei profili attivi ed abilitati all'uso di Protocollo ASP; dall'altro, ha considerato lo spirito con cui il legislatore è andato via via aggiornando la normativa in materia, cercando di "spingere" il processo d'informatizzazione della gestione documentale dalla fase di protocollazione alla fase di fascicolazione, ai sensi dell'art. 41 del Decreto legislativo n. 235/2010. Di seguito si riportano l'analisi quantitativa e qualitativa dei dati indicativi dei volumi di utilizzo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

dell'applicativo, così come ricavati dai report disponibili alla data del 31/12/2010 e frutto del trade off di cui sopra.

	Anno 2009	Anno 2010	Var. %
Numero di utenti attivi	5100	4797	- 6%
Numero di protocolli utilizzati	2.297.000	2.048.403	-11%
Numero di documenti gestiti ¹	692.711	799.823	+15%
% documenti/protocolli ²	30	39	

Questi dati sono indicativi della performance inseguita nel corso del 2010 e 2011: razionalizzare il numero di profili al fine di contenere le spese, protocollare più efficacemente e fascicolare di più. Nel corso del 2012, al fine di migliorare tale performance anche coinvolgendo di più e meglio l'area ex MUR, si terranno corsi di formazione che impegneranno tutte le figure coinvolte nella gestione documentale informatizzata, per un totale di circa 100 giornate formative.

10.2 Servizio di indice delle Pubbliche Amministrazioni (iPA).

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 ottobre 2000, recante le regole tecniche per il protocollo informatico nella pubblica amministrazione, istituisce il servizio di indice delle Pubbliche Amministrazioni (di seguito denominato iPA) e delle AOO come supporto all'interoperabilità dei sistemi di protocollo informatico.

¹ La dicitura "documenti gestiti" indica i documenti gestiti elettronicamente, ovvero inseriti nel sistema di protocollo informatico.

² Per percentuale documenti/ protocolli, si intende la percentuale di protocolli con associati documenti gestiti dal sistema di protocollo informatico.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Al 30/12/2009 risultavano pubblicate su iPA secondo un errato principio gerarchico, dieci tra articolazioni territoriali ed Uffici Centrali del MIUR. Al 30/12/2010, in corretta gerarchia, lo stato di attuazione dell'art. 57bis del Decreto legislativo n. 82/2005 riferisce della pubblicazione di tutte le AOO associate alle Direzioni Regionali ed a 10 delle 15 AOO riferibili all'Amministrazione Centrale. Nel corso del 2012, a seguito della efficace collaborazione già intercorsa con gli Ambiti Territoriali Provinciali e dei positivi riscontri dei molteplici incontri avutisi con le Direzioni Generali mancanti, la pubblicazione sull'iPA riguarderà tutte le articolazioni ministeriali di cui il Decreto del Presidente della Repubblica n. 17 del 20/01/2009.

11. Giornate della trasparenza.

Per presentare il Piano della Performance e il Programma per la trasparenza del triennio 2011/2013 e favorire il coinvolgimento e l'informazione dei principali portatori di interesse, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca organizzerà una Giornata sulla Trasparenza. Alla Giornata sulla trasparenza potranno partecipare le associazioni e gli organismi che aderiranno all'iniziativa. La data dell'evento verrà pubblicizzata sul sito internet del Ministero.

Le successive Giornate sulla trasparenza saranno individuate nella fase di aggiornamento annuale del Programma triennale della trasparenza e l'integrità.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

12. Considerazioni sulla prima attuazione del Programma.

La promozione della trasparenza e dell'integrità è stata, da sempre, un obiettivo prioritario per il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Sin dal lontano 1991, a seguito dell'entrata in vigore della legge sul procedimento amministrativo, si è provveduto a redigere un regolamento disciplinante i termini di conclusione dell'iter procedimentale, che è stato oggetto di un aggiornamento nel corso degli ultimi anni.

Parimenti, sul piano dell'integrità, già in epoca antecedente alla c.d. "privatizzazione" del rapporto di lavoro pubblico, il sistema delle "note di qualifica" era costruito in modo tale da valorizzare la professionalità del dipendente e, contemporaneamente, sviluppare il senso di appartenenza all'amministrazione.

Tali sistemi di tutela delle istanze private si sono raffinati con il tempo e ad oggi, grazie all'impiego della tecnologia, il sito Web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca costituisce una fonte preziosa di informazioni per tutti coloro i quali entrino in contatto con la Nostra realtà, mentre e-mail e PEC rappresentano uno strumento di semplificazione e velocizzazione dei processi oramai acquisito.

Naturalmente, la strada da percorrere per la piena attuazione di un sistema di trasparenza totale e di integrità effettiva è ancora lunga e numerosi sono gli ostacoli da superare.

Anzitutto, vale la pena di soffermarsi sulla circostanza che, ad oggi, il Ministero sconta una forte carenza di personale rispetto all'organico, che, nonostante le numerose contrazioni degli ultimi anni, rende molto difficile sopperire agli ordinari adempimenti che la vita amministrativa ci impone.

Questo dato di fatto, che riguarda tanto il personale dirigente quanto quello delle Aree, è particolarmente evidente nelle sedi periferiche e risente, fra l'altro, dell'attuazione dei recenti provvedimenti normativi in materia pensionistica.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Nel corso degli ultimi anni si è assistito ad un vero e proprio esodo di personale con qualifica dirigenziale, non controbilanciato, sempre per effetto di disposizioni legislative, da adeguato turn-over; allo stato, pertanto, risultano scoperti 3 Uffici di livello dirigenziale generale e 423 di livello dirigenziale non generale (di cui 145 posti di dirigenti amministrativi e 278 di dirigenti tecnici). Non sono stati nominati, inoltre, i Capi Dipartimento per l'Istruzione e per l'Università.

In una simile situazione, ben si comprende come processi relativamente semplici, quali quello relativo alla mappatura dei procedimenti o dei tempi medi di pagamento, risultino nella pratica piuttosto complessi da attuare.

E analogamente, ben si comprende come l'individuazione di dati relativi al public procurement, alle buone prassi, o alla dimensione qualitativa dei servizi erogati, richieda un lasso di tempo congruo, idoneo a consentire di istituzionalizzare e trasferire alla collettività dati che, per chi ha sempre fatto del buon funzionamento e della qualità un vanto, si è finora solamente interiorizzato.

Deve inoltre evidenziarsi che, per effetto delle numerose riorganizzazioni intervenute nel MIUR nel corso degli ultimi anni, l'attività di gestione, maggiormente significativa ai fini del presente piano, è stata quasi interamente decentrata, essendo rimaste in prevalenza, all'Amministrazione centrale, funzioni di pianificazione, indirizzo, coordinamento e controllo.

Con il risultato che l'azione di raccordo tra uffici scolastici centrali e periferici – che operano, si ricorda, anche in ambito provinciale – non sempre risulta agevole, specialmente in questa fase dell'attività amministrativa, volta a dare attuazione ad un sistema di controllo di gestione omogeneo e condiviso.