



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO SUPERIORE di ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE**  
LICEO SCIENTIFICO "Leonardo da Vinci"  
LICEO CLASSICO "Giovanni Pascoli" con LICEO SCIENZE UMANE opzione Economico-Sociale

Gallarate, 12 giugno 2015

Prot. n. 3384 /A4 – B7

Responsabile del procedimento: Paola GIANI

**A TUTTO IL PERSONALE A.T.A**  
**In servizio presso le SCUOLE PRIMARIE , SECONDARIE**  
**della Provincia di VARESE**

**Oggetto: Disponibilità alloggio di servizio per servizio di custodia edificio di proprietà provinciale sito in Viale dei Tigli 38 a Gallarate, ospitante l'ISIS "Da Vinci – Pascoli".**

Si comunica a tutto il personale in indirizzo che, dopo aver consultato il Dirigente di Settore della Provincia di Varese , si rende disponibile l'alloggio di servizio di questo Istituto a decorrere dal 11.10.2015.

Di seguito si elencano le prestazioni richieste dalla Provincia di Varese, proprietaria dell'intero edificio, per la mansione di CUSTODE e per la concessione in uso di tale alloggio, consistente in 3 vani più servizi, per un totale di mq. 108,00 e il cui valore locativo è stato stimato indicativamente in €. 5.500,00.= soggetti a rivalutazione periodica.

- a) apertura e chiusura dell'edificio scolastico secondo le esigenze di servizio (ANCHE SERALI E FESTIVI) con conseguente attivazione e disattivazione dell'impianto di allarme;
- b) apertura e chiusura della struttura sportiva in orario extrascolastico a seguito di eventuale utilizzo della stessa da parte di Società Sportive, con conseguente inserimento dell'allarme a fine attività;
- c) taglio dell'erba, ogni due /tre settimane dal mese di aprile al mese di ottobre, di tutta la fascia di prato circondante l'edificio ;
- d) rimozione giornaliera di rifiuti dalle aree a verde;
- e) pulizia giornaliera delle aree e degli accessi esterni;
- f) controllo dell'eventuale anomala mancata accensione dell'impianto di riscaldamento entro le h. 07.00 a.m. con conseguente immediato avviso agli incaricati preposti dall'Ente;
- g) riattivazione o riarmamento dei quadri elettrici (attraverso manovre normali) a fronte di eventuali interruzioni di tensione sulla rete principale;
- h) apertura e chiusura immobile anche a seguito di emergenza neve.
- i) realizzazione di un accesso pedonale ,in caso di precipitazioni nevose e tramite spalatura e spargimento del sale, dal cancello pedonale di Viale dei Tigli e di Via Belfiore agli ingressi dell'Istituto;
- j) Piccoli interventi di manutenzione ordinaria.

**REQUISITI di AMMISSIONE:**

I candidati alla selezione devono:

- Possedere la cittadinanza italiana. Ai sensi del DPCM 7.2.1994, n. 174, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea;
- Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;

- Avere età compresa fra i 25 e i 55 anni;
- Convivere con persona MAGGIORENNE (condizione obbligatoria e da certificarsi, pena esclusione) atta a sostituirlo durante le assenze dovute a svolgimento del proprio orario di servizio presso l'Istituto Scolastico di titolarità e durante i possibili periodi di assenza con esclusione del periodo di ferie previsto dalle disposizioni in materia.

Gli aspiranti dovranno allegare il proprio curriculum vitae, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione, debitamente sottoscritta, delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti, oltre alla documentazione specifica comprovante quanto sopra.

### **PROCEDURA:**

Tutti gli interessati sono invitati a presentare la propria candidatura, in forma scritta, **entro le ore 12.00 dell'11 LUGLIO 2015, utilizzando l'allegato modello, corredata dal curriculum e dai relativi allegati.**

**Alla domanda dovrà altresì essere allegato bollettino di versamento in c.c.p. n. 18431213 intestato a "ISIS di GALLARATE L. Da Vinci / Pascoli - Servizio di Tesoreria" di €. 10,00 a copertura delle spese di segreteria, indicante come causale: bando di gara per l'alloggio di servizio.**

La consegna può essere effettuata tramite raccomandata con avviso di ricevuta postale o direttamente essere presentata alla segreteria dell'Istituto che rilascerà regolare ricevuta.

Non saranno considerate valide le domande incomplete nella documentazione o non sottoscritte o pervenute dopo la data sopra riportata, ancorché recanti timbro postale antecedente la data del 20 giugno.

I rischi di eventuali ritardi, qualunque ne sia la causa, sono a carico del mittente.

### **SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE:**

La selezione avrà luogo nel mese di **SETTEMBRE 2015**, fra tutti coloro che avranno presentato domanda ritenuta regolare dalla Commissione allo scopo costituita e composta da:

- La Dirigente Scolastica
- La Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi;
- 2 Assistenti Amministrativi
- 2 Docenti
- 1 Assistente Tecnico
- 1 Collaboratore Scolastico

mediante valutazione dei titoli, una prova pratica e un colloquio individuale, come segue:

<b>SELEZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Titoli	4 punti
Prova Pratica	5 punti
Colloquio	8 punti
Valutazione delle esperienze precedenti	3 punti
<b>TOTALE</b>	<b>20 punti</b>

Il punteggio MAX attribuibile ai titoli è di 4 punti come segue:

Attestati di corsi frequentati per le seguenti aree (punti 1 per attestato):

- a) Termoidraulica;
- b) Elettrica;
- c) Edile;
- d) Manutenzione del verde

L'individuazione del punteggio da assegnare al singolo titolo è fatta dalla Commissione in relazione alla validità e specificità del titolo.

Il punteggio MAX attribuibile alla prova pratica è di punti 5. Tale prova verterà su tematiche riguardanti le tipologie di prestazioni richieste alla mansione di custode.

Il punteggio MAX attribuibile al colloquio è di 8 punti ed anche detta prova verterà sulle tematiche indicate relativamente alla mansione di custode.

Il punteggio complessivo (titoli + prova pratica + colloquio) potrà essere incrementato, a insindacabile giudizio della Commissione stessa e fino ad un MAX di punti 3, proporzionalmente all'esperienza maturata nella scuola, così come indicato:

- 1) Oltre 6 anni di servizio quale collaboratore Scolastico/Assistente Amm.vo/Assistente Tecnico presso Scuole primarie e/o secondarie statali, prestato senza sanzioni disciplinari, punti 3
- 2) Da 1 a 6 anni di servizio quale collaboratore Scolastico/Assistente Amm.vo/Assistente Tecnico in servizio presso Scuole primarie e/o secondarie statali..... punti 2
- 3) Fino a 1 anno di servizio quale collaboratore Scolastico/Assistente Amm.vo/Assistente Tecnico in servizio presso Scuole primarie e/o secondarie statali..... punti 1

I candidati ammessi alle prove saranno avvisati tramite posta elettronica e/o fonogramma almeno 10 giorni prima delle prove di selezione.

Si specifica sin d'ora che qualunque spesa inerente la imbiancatura dei locali, il trasloco e le spese per gli allacciamenti delle varie utenze, saranno a carico esclusivo del vincitore del presente bando.

I locali potranno essere visionati previo appuntamento telefonico con la responsabile del procedimento, Sig.ra Paola GIANI, Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi di questo Liceo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Luisella Macchi)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO RISERVATO AL PERSONALE A.T.A  
DIPENDENTE DAL M.I.U.R. PER LA ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI SERVIZIO  
PRESSO L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE – LICEO SCIENTIFICO E CLASSICO – DI  
VIALE DEI TIGLI IN GALLARATE.**

Il/La sottoscritto/a.....

Nato/a..... il .....

Residente a ..... Cap.....

Via/Piazza.....nr.....

Tel. Fisso nr..... cell.nr.....

Indirizzo e-mail.....

**Chiede**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'assegnazione dell'alloggio di servizio in qualità di custode presso l'ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE di Gallarate, sito in Viale dei Tigli, n. 38 e che ogni comunicazione relativa al bando in oggetto venga inviata all'indirizzo mail sopra indicato o, in alternativa, venga avvisato tramite fonogramma ai numeri telefonici indicati.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere cittadino italiano,oppure       di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;  
*oppure*
- di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:  
.....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
- di essere in possesso del titolo di studio di ..... conseguito  
nell'anno scolastico ..... presso .....  
con votazione di .....
- che il proprio nucleo familiare è così composto :  
.....  
.....  
.....  
.....
- di essere in possesso dei seguenti altri titoli professionali:  
.....  
.....  
.....

- di aver prestato il seguente servizio alle dipendenze del M.I.U.R.:
  - a.s..... presso.....
  - In qualità di .....
  
  - a.s..... presso.....
  - In qualità di .....
  
  - a.s..... presso.....
  - In qualità di .....
  
  - a.s..... presso.....
  - In qualità di .....
  
  - a.s..... presso.....
  - In qualità di .....

di aver prestato le seguenti altre attività: .....

.....

.....

.....

eventuali altre esperienze professionali documentate: .....

.....

.....

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni, anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 DPR 445 del 28.12.2000. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data:..... Firma leggibile .....

DOCUMENTI ALLEGATI: .....

.....

.....

.....