

**Istruzioni alle Istituzioni scolastiche statali lombarde per l'accesso a
FORMISTRUZIONELOMBARDIA
e la compilazione del form on line
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE SU SOSTEGNO PER CLASSI DI CONCORSO IN ESubERO SU
PROVINCIA - A.S. 2013/2014**

L'indirizzo web di formistruzionelombardia, portaleUSR Lombardia riservato ai monitoraggi, è <http://www.formistruzionelombardia.it/default.aspx>, e lo si può raggiungere con un click sul link:



che si trova nella colonna sulla destra della home page del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, indirizzo <http://www.istruzione.lombardia.gov.it/>.

Le credenziali per l'accesso sono quelle già in possesso delle singole Istituzioni scolastiche.

Le Istituzioni scolastiche di nuova istituzione le riceveranno via mail all'indirizzo istituzionale (CODICEISTITUTO@istruzione.it) entro la giornata di venerdì 8 novembre 2013.

Nella colonna sulla destra della home page del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, indirizzo <http://www.istruzione.lombardia.gov.it/>, si trova anche il link:




che permette il cambio password, anche nel caso in cui l'Istituzione scolastica non trovi le proprie credenziali.

Nella home page di formistruzionelombardia si trovano le istruzioni per l'accesso alla piattaforma e i link alla nota prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 5946 del 28 maggio 2012 che illustra la seguente procedura cambio/recupero password:

1. Collegarsi alla pagina <http://www.formistruzionelombardia.it/cambioPWD>
2. Inserire nome utente (codice meccanografico della scuola in MAIUSCOLO) e mail istituzionale in **maiuscolo+minuscolo** (CODICE MECCANOGRAFICO@istruzione.it)
3. Seguire le istruzioni a video finché si presenterà una nuova pagina con "nuova password" e "conferma password"

Una volta accreditati clickare sul link [CORSI DI SPECIALIZZAZIONE SU SOSTEGNO PER CLASSI DI CONCORSO IN ESubERO SU PROVINCIA - A.S. 2013/2014](#). Entrati nella nuova pagina con un click sul link [Aggiungi nuovo elemento](#) si entra nella pagina seguente dedicata all'inserimento dei dati, ogni pagina un docente:

Compilatore *	<input type="text"/> digitare COGNOME e NOME del compilatore
Tipo domanda *	Scegliere la voce corretta tra Nuova domanda e Conferma
Cod. Meccanografico Sede Direttivo *	Scegliere il codice dell'Ist. Scolastica
Codice Fiscale del Docente *	<input type="text"/> digitare il CODICE FISCALE del docente titolare in Lombardia a tempo indeterminato in servizio in classe in esubero provinciale
Cognome del docente *	<input type="text"/> digitare il COGNOME del docente titolare in Lombardia a tempo indeterminato in servizio in classe in esubero provinciale
Nome del docente *	<input type="text"/> digitare il NOME del docente titolare in Lombardia a tempo indeterminato in servizio in classe in esubero provinciale
Indirizzo mail del docente *	<input type="text"/> digitare indirizzo MAIL del docente titolare in Lombardia a tempo indeterminato in servizio in classe in esubero provinciale
Luogo di nascita del docente *	<input type="text"/> digitare LUOGO di NASCITA del docente titolare in Lombardia a tempo indeterminato in servizio in classe in esubero provinciale
Data di nascita del docente *	<input type="text"/>  digitare o selezionare la DATA di NASCITA del docente titolare in Lombardia a tempo indeterminato in servizio in classe in esubero provinciale
Classe di concorso di titolarità del docente *	<input type="text"/> digitare la CLASSE di TITOLARITA' del DOCENTE titolare in Lombardia a tempo indeterminato in servizio in classe in esubero provinciale
Provincia sede di titolarità *	Scegliere la provincia
Provincia di sede di servizio *	selezionare la provincia
E-mail istituzione scolastica *	<input type="text"/> digitare MAIL dell'Istituzione Scolastica - sede di servizio
Telefono istituzione scolastica *	<input type="text"/> digitare il numero di TELEFONO della Segreteria
N. anni di servizio come docente di sostegno senza titolo *	<input type="text"/> Indicare il n. di anni di servizio prestato come docente di sostegno senza titolo specifico negli ultimi 5 anni
N. corsi di sostegno frequentati *	<input type="text"/> Indicare il n. di corsi di sostegno frequentati organizzati da USR

Terminata la compilazione un click sul link "Salva", che si trova in fondo alla pagina, salva i dati nell'apposito database.

Per problemi tecnici o di compilazione mandare una mail all'indirizzo domenica.talarico@istruzione.it.