



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza

Settore V – Organici e Mobilità

Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti scolastici
Istituti di istruzione superiore
e scuole superiori di II grado
provincia di Monza e Brianza

Oggetto: Adeguamento degli organici di diritto alla situazione di fatto a.s. 2017/18 – II grado.

In attesa di direttive da parte del MIUR e secondo le istruzioni impartite dalle C.M. n.21315 del 15.05.2017 e n° 10 del 15.11.2016, nonché dal **D.P.R. n. 81 del 20.03.2009**, contenente norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola e dall'art. 64, comma 4, del Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133, i Dirigenti scolastici procederanno, dopo l'avvenuto accertamento della regolarità delle posizioni degli alunni iscritti, alla formazione delle classi in modo da costituire, tendenzialmente, per il prossimo anno scolastico, lo stesso numero di classi previste nell'organico di diritto a suo tempo autorizzato.

Considerato che l'organico di diritto dovrà essere consolidato in fatto e che le eventuali variazioni oltre ad avere **carattere eccezionale** dovranno rivelarsi **assolutamente indispensabili per far fronte ad eventuali incrementi di alunni** - non previsti in sede di determinazione di organico di diritto perché "non ammessi alla classe successiva" ovvero a nuovi riconoscimenti/trasferimenti, in entrata o in uscita, di alunni diversamente abili - le SS.LL prima di procedere alla richiesta di nuove classi, dovranno verificare la possibilità di accoglimento degli eventuali nuovi iscritti, la loro provenienza ed il possesso dei relativi "nulla osta" da parte dei Dirigenti Scolastici degli istituti di provenienza.

Solo dopo l'espletamento di detti adempimenti, le SS. LL. potranno formalizzare con **provvedimento motivato** eventuali richieste di aumento del numero delle classi e trasmetterlo al Dirigente U.S.T. contestualmente alla modulistica relativa alla conferma dei dati degli alunni e delle classi (modelli A1, A2, A3, A4, A5, B, C, D, Alunni scrutinati serale relativamente all'a.s. 2016/17).

Detta modulistica dovrà essere inviata all'indirizzo PEC uspmb@postacert.istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del 24/07/2017.

Con successiva apposita comunicazione, l'AT di Milano metterà a disposizione il mod. K1 e, di accordo con lo scrivente Ufficio, indicherà tempistica e modalità di consegna. Si confida nella fattiva collaborazione, già dimostrata dalle SS.LL. nei decorsi anni scolastici, nel comune



intento di favorire il regolare svolgimento di tutte le operazioni per assicurare il migliore avvio delle attività didattiche ed amministrative del prossimo anno scolastico 2017/18.

per il dirigente
Claudio Merletti
il dirigente
Luciana Volta

Allegati:

- modello A (1,2,3,4,5)
- modello B
- modello C
- modello D
- modello scrutinati serale

Referente: Cacciatore Marco
Tel. 039.9718225
e-mail: marco.cacciatore.mb@istruzione.it

Per informazioni: D'Auria Germano
Tel. 039.9718228
e-mail: germano.dauria.mb@istruzione.it

