



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza

Settore Organici e Mobilità

Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti scolastici
degli istituti di ogni ordine e grado
della provincia di Monza e Brianza

Oggetto: Mobilità personale docente, educativo ed ATA a.s. 2017/18 – Indicazioni operative.

Si comunica che è stata pubblicata sul sito di AT Milano la nota prot. 6552 del 21.04.2017 (<http://www.istruzione.lombardia.gov.it/milano/wp-content/uploads/2017/04/1b-Circ-Operazioni-mobilitaU.0006552.21-04-20171.pdf>) con la quale si comunicano le indicazioni operative, condivise da quest'Ufficio, per la mobilità del personale docente e ATA a.s. 2017/18.

In particolare si sottolineano i seguenti punti:

- Le scuole e gli istituti appartenenti alla provincia di Monza e Brianza, per tutti gli adempimenti connessi alle medesime operazioni (per es. acquisizione e/o rettifiche alle domande, chiarimenti e interpretazione dell' O.M.), faranno riferimento all'Ufficio Scolastico Territoriale di Monza, fermo restando la possibilità che il personale interessato possa in ogni caso esprimere le preferenze relative alle scuole e/o agli ambiti territoriali dell'intera provincia di Milano e Monza Brianza
- Documentazione delle domande – Art. 4 O.M. 221 del 12 aprile 2017 - Le domande sono prese in esame solo se redatte utilizzando l' apposito modello presente nella sezione ISTANZE ON LINE nonché gli allegati previsti reperibili nel sito MIUR nell' apposita sezione MOBILITA' 2017/2018. Si ribadisce che, ai fini della valutazione e dell' attribuzione dei punteggi previsti dalle rispettive tabelle di valutazione, il personale dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto dal suddetto articolo corredando la domanda di trasferimento con opportune certificazioni e/o autocertificazioni volte ad attestare gli specifici diritti (per es. servizi di ruolo e non di ruolo prestati, esigenze di famiglia, attribuzione del bonus o punteggio "una tantum", possesso dei titoli), **pena mancata valutazione.**
- Si ritiene opportuno invitare le SS.LL. a richiedere la massima collaborazione da parte del personale scolastico, interessato a produrre domanda di mobilità, affinché inoltri tempestivamente reclamo qualora esso ravvisi eventuali discordanze, riferite a punteggi e precedenzae totalmente o parzialmente non attribuiti, al fine di permettere all' Ufficio



Scrivente di intervenire puntualmente in merito alla definizione dei reclami visti i tempi ristretti. **E' prevista, in ogni caso, la regolarizzazione della documentazione allegata (art. 5 comma 2 dell'O.M. 221 del 12 aprile 2017)**

- Individuazione docenti soprannumerari – Artt. 19 comma 4 e 21 comma 3 risulta essere rilevante la norma introdotta dagli artt. di cui sopra secondo cui le Istituzioni Scolastiche dovranno formulare una graduatoria unica nella quale verranno ricompresi sia i docenti titolari di scuola che i docenti titolari di incarico triennale.
- Si invitano le SS.LL. alla verifica della situazione di titolarità del personale al SIDI. I dati difformi dalle situazioni reali andranno verificati puntualmente con l'Ufficio Organici. Le eventuali variazioni di stato giuridico per i docenti titolari presso le scuole di ogni ordine e grado e per il personale ATA dovranno essere acquisite al sistema e comunicate tempestivamente all'Ufficio Organico.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il dirigente
Claudio Merletti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

Referente: Cacciatore Marco
Tel. 039.9718225
e-mail: marco.cacciatore.mb@istruzione.it

per informazioni: Germano D'Auria
Tel. 039.9718228
e-mail: germano.dauria.mb@istruzione.it

