



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Monza e Brianza

Settore 1 – Affari Generali

IL DIRIGENTE

- VISTO l'art. 3 del D.P.R. 28/8/1988, n. 395, che disciplina la concessione ai dipendenti pubblici di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, nella misura massima di n. 150 ore annue individuali;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Scuola stipulato il 29/11/2007, con particolare riferimento all'art. 4, comma 4, lettera a);
- VISTO il Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.) sottoscritto il 15/11/2011 (prot. n. 12151) – e successive integrazioni – con il quale sono stati stabiliti i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A. in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Regione Lombardia, per il quadriennio 2012 - 2015;
- VISTE le note del 20/10/2015 e del 09/12/2015 (prot. n. 17807), con cui l'U.S.R. Lombardia ha fornito precisazioni ed indicazioni operative circa la presentazione delle domande per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per l'anno 2016;
- VISTO Il proprio decreto prot. n. 1829 del 14/12/2015, con il quale è stato determinato il contingente massimo del personale beneficiario dei permessi per il diritto allo studio concedibili nell'anno 2016 per ciascuna categoria di personale scolastico, che non può superare il limite del 3% delle unità in servizio nell'A.S. 2015/16;
- ESAMINATE le domande prodotte dal personale docente e ATA in servizio nel corrente anno scolastico nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della provincia di Monza e Brianza ed accertato il possesso dei requisiti prescritti;
- CONSIDERATO che il numero degli aventi diritto risulta inferiore al contingente determinato per la provincia di Monza e Brianza, ai sensi della normativa richiamata;

DECRETA

E' pubblicato sul sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico XI – Ambito territoriale di Monza e Brianza l'elenco nominativo alfabetico, facente parte integrante del presente decreto, del personale docente e A.T.A. in servizio nell'A.S. 2015/16 nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Provincia di Monza e Brianza, **con contratto a tempo indeterminato per supplenze brevi e saltuarie, ammesso a fruire nell' anno solare 2016** dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88.

Nell'allegato elenco sono inclusi, altresì, i nominativi dei docenti con contratto a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2016) e fino al termine delle attività didattiche (30/06/2016) per i quali il perfezionamento del contratto individuale è avvenuto dopo il 15/12/2015; i medesimi, pertanto, solo successivamente a tale termine hanno potuto presentare domanda per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per l'anno 2016.

Il personale incluso nel predetto elenco potrà fruire dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2016, attenendosi alle modalità indicate agli artt. 9, 10 e 11 del C.I.R. del 15/11/2011, richiamato in premessa. I dirigenti scolastici provvederanno alla concessione formale dei permessi, ai sensi dell'art. 9 del C.I.R., curando altresì tutti gli adempimenti previsti ai successivi art. 10 e 11. **I permessi sono assegnati in proporzione all'orario settimanale di servizio ed alla durata del contratto di lavoro.**

Il personale beneficiario dei permessi dovrà provvedere a comunicare al dirigente scolastico il piano annuale di fruizione dei permessi, in funzione del calendario degli impegni previsti dal corso di studi, al fine di consentire una efficace organizzazione dell'istituzione scolastica. **La concessione di tali**



permessi è subordinata all'accertamento da parte dei dirigenti scolastici dell'effettiva attivazione del corso dichiarato nella domanda dagli interessati e della avvenuta formalizzazione dell'iscrizione al corso medesimo; in caso negativo, la scuola provvederà a darne informazione a questo Ufficio, per i successivi adempimenti.

Nell'elenco allegato sono inclusi altresì i nominativi del personale scolastico **escluso** dal beneficio della fruizione dei permessi.

A norma di quanto previsto dall'art. 7, comma 5 del C.I.R./2011, le domande del personale scolastico che chiede il rinnovo dei permessi oltre la durata legale del corso (*personale fuori corso*), ma comunque entro il limite di un ulteriore periodo di pari durata, sono **provvisoriamente accantonate**.

Prima di concedere il diritto alla fruizione dei permessi alla suddetta tipologia di personale, sarà necessario procedere a tutte le operazioni di compensazione provinciale ed interprovinciale per qualsiasi tipologia di corso e di personale.

Sono, inoltre, **accantonate** le domande dei docenti interessati alla frequenza dei corsi TFA e non ancora attivati: le suddette domande sono state acquisite con riserva, in attesa dell'effettiva iscrizione al corso, che dovrà essere tempestivamente comunicata a questo ufficio dagli interessati.

Questo Ufficio si riserva di apportare eventuali rettifiche per errori materiali dopo l'esame dei reclami proposti dagli interessati, da presentarsi a questo ufficio **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione del presente provvedimento. Entro i termini di legge sono altresì ammessi i ricorsi al giudice ordinario, fatta salva la possibilità del tentativo di conciliazione.

Il dirigente
Claudio Merletti

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/93)

Funzionario Responsabile: Marina Pezzolla
Tel. 039. 9718235
Email: marina.pezzolla.mi@istruzione.it

