



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio X – Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini, 24 – 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi
Segreteria del Dirigente

Allegato 3

Compiti e funzioni del personale

DIRIGENTE

Dott. **Marco BUSSETTI**

Segreteria

Silvia SALOMONE

tel. 02 92891.504

silva.salomone@istruzione.it

STAFF

Componenti

- **Angela DE PARI** (Funziionario di riferimento per i settori II - III - IV)
- **Antonio FALIVENE** (Funziionario di riferimento per il settore X)
- **Carmela PUGLIESE** (Funziionario di riferimento per il settore IX)
- **Pasquale ROBLES** (Funziionario di riferimento per i settori VII - VIII)
- **Emanuela Lucia ROMANO** (Funziionario di riferimento per i settori I - V - VI)

SETTORI

Settore I - LEGALE

Contenzioso lavoro, civile ordinario, amministrativo; recupero crediti erariali da sentenze Corte dei Conti; procedimenti disciplinari personale scuola (avvio e conclusione); contenzioso in ambito disciplinare; trasferimenti d'ufficio per incompatibilità ambientale del personale della scuola; segreteria di conciliazione; attività finalizzate alla conciliazione dinanzi alla Direzione Provinciale del Lavoro; gestione delle attività legate alla idoneità/inidoneità alle mansioni del personale della scuola.

Funziionario coordinatore del Settore:

Emanuela Lucia ROMANO

tel. 02 92891.520

emanuela.romano.mi@istruzione.it

Giovanna DICUONZO (Funzionario referente disciplinare)

tel. 02 92891.444

giovanna.dicuonzo.mi@istruzione.it

Procedimenti disciplinari personale scuola (avvio e conclusione); contenzioso in ambito disciplinare; trasferimenti d'ufficio per incompatibilità ambientale del personale della scuola.

Antonio LA FORGIA (Funzionario referente contenzioso lavoro, civile, ordinario e amministrativo)

tel. 02 92891.616

antonio.laforgia.mi@istruzione.it

Contenzioso lavoro, civile ordinario, amministrativo; gestione delle attività legate alla idoneità/inidoneità alle mansioni del personale della scuola.

Angela D'ANGELO (Funzionario referente conciliazione)

tel. 02 92891.467

angela.dangelo.mi@istruzione.it

Segreteria di conciliazione; attività finalizzate alla conciliazione dinanzi alla Direzione Provinciale del Lavoro.

- **Miriam DI GRADO**
tel. 02 92891.523
miriam.digrado1@istruzione.it
- **Rosanna VOLPE**
tel. 02 92891.521
rosanna.volpe.mi@istruzione.it

Settore II - ORGANICO DOCENTI PRIMO CICLO

Organico docenti primo ciclo; part time; anagrafe scuole; dimensionamento rete scolastica; eventuale rettifica titolarità docenti a seguito dimensionamento; rilevazioni disponibilità organico di fatto; utilizzazioni e assegnazioni provvisorie; reclutamento personale docente; riammissioni in servizio.

Funzionario coordinatore del Settore:

Angela DE PARI

tel. 02 92891.533

angela.depari.mi@istruzione.it

-
- **Antonella MALARA**
tel. 0292891.563
antonella.malara.mi@istruzione.it
 - **Angela MARTORELLI**
tel. 02 92891.561
angela.martorelli.mi@istruzione.it

- **Carmela MIRO**
tel. 02 92891.534
carmela.miro.mi@istruzione.it
 - **Giulia NIGRO IMPERIALE**
tel. 02 92891.537
giulia.nigroimperiale.mi@istruzione.it
 - **Albino Sante QUERO**
tel. 02 92891.540
albinosante.quero.mi@istruzione.it
 - **Eloisa RENOLDI**
tel. 02 92891.561
eloisa.renoldi.mi@istruzione.it
-

Settore III - ORGANICO DOCENTI SECONDO CICLO

Organico docenti secondo ciclo; part time; anagrafe scuole; dimensionamento rete scolastica; eventuale rettifica titolarità docenti a seguito dimensionamento; rilevazioni disponibilità organico di fatto; utilizzazioni e assegnazioni provvisorie; reclutamento personale docente; riammissioni in servizio.

Funzionario coordinatore del Settore:

Daniela Maria DESTEFANO

tel. 02 92891.477

danielamaria.destefano.mi@istruzione.it

- **Silvestro Raffaele CARRUBBA**
tel. 02 92891.568
silvestro.carrubba.mi@istruzione.it
 - **Anna MARTINO**
tel. 02 92891.548
anna.martino.mi@istruzione.it
 - **Francesca Costanza MELIS**
tel. 02 92891.547
francescacostanza.melis.mi@istruzione.it
 - **Carmela VITRONE**
tel. 02 92891.573
carmela.vitrone.mi@istruzione.it
-

SETTORE IV - ORGANICO e MOBILITÀ ATA

Organico ATA; part-time; anagrafe scuole; eventuale rettifica titolarità ATA a seguito dimensionamento; utilizzazioni e assegnazioni provvisorie; rilevazioni disponibilità organico di fatto; gestione reclutamento e contratti a T.I.; riammissioni in servizio; mobilità di diritto e di fatto del personale ATA ; procedure concorsuali; attribuzione posizioni economiche.

Funzionario coordinatore del Settore:

Giovanni ROMANO

tel. 02 92891.576

giovanni.romano.mi@istruzione.it

Filomena GALDI (Funzionario referente delle procedure concorsuali ATA)

tel. 02 92891.578

filomena.galdi.mi@istruzione.it

- **Antonio FAVATA**
tel. 02 92891.804
antonio.favata.mi@istruzione.it
- **Filomena RAGOZZINO**
tel. 02 92891.544
filomena.ragozzino.mi@istruzione.it

SETTORE V - MOBILITÀ DOCENTI

Valutazione domande, gestione e definizione dei movimenti del personale docente; mobilità di diritto; diritto allo studio personale della scuola (150 ore).

Funzionario coordinatore del Settore:

Pasquale MUNGIGUERRA

tel. 02 92891.550

pasquale.mungiguerra.mi@istruzione.it

-
- **Anna LERONNI**
tel. 02 92891.566
anna.leronni.mi@istruzione.it
 - **Anna STROSCIO**
tel. 02 92891.569
anna.stroscio.mi@istruzione.it
-

SETTORE VI - GRADUATORIE PERSONALE DOCENTE

Aggiornamento e integrazione delle graduatorie ad esaurimento; consulenza alle Scuole per la gestione delle graduatorie d'istituto; controllo documentazione neo immessi in ruolo; collaborazione nelle procedure di reclutamento personale della scuola.

Funzionario coordinatore del Settore:

Stefano PETRUCCELLI

tel. 02 92891.556

stefano.petrucelli.mi@istruzione.it

- **Renata GIUMELLI**
tel. 02 92891.412
renata.giumelli.mi@istruzione.it
 - **Roberto Matteo PASSINI**
tel. 02 92891.555
robertomatteo.passini@istruzione.it
 - **Mario SPANÒ**
tel. 02 92891.552
mario.spano.mi@istruzione.it
-

SETTORE VII -RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI DELL'UFFICIO

RISORSE FINANZIARIE

Gestione delle risorse finanziarie dell'Ufficio; recupero crediti e pagamento spese giudiziali; liquidazione compensi accessori al personale AT; gestione buoni pasto, rimborso spese; dichiarazioni fiscali sostituto d'imposta, predisposizione piani di finanziamento ed assegnazione contributi alle scuole paritarie, assegnazione fondi per la valorizzazione delle "eccellenze" alle scuole statali e paritarie.

RISORSE STRUMENTALI

Gestione risorse tecnologico-informatiche dell'Ufficio; compilazione e gestione registro inventario e materiali di consumo; acquisto beni e servizi per la P.A. (MEPA - CONSIP); funzione di consegnatario; gestione magazzino, legalizzazione titoli di studio, rilascio certificati di abilitazione all'insegnamento e dichiarazioni di veridicità concorsi, edilizia scolastica e tessere di riconoscimento.

Funzionario coordinatore del Settore:

Pasquale ROBLES

tel. 02 92891.819

pasquale.robles.mb@istruzione.it

Linda FIERRO (Funzionario referente pagamenti sentenze, spese di giudizio, equo indennizzo, interessi legali, recupero crediti)

tel. 02 92891.470

linda.fierro.mi@istruzione.it

- **Vincenzina BASILE**
tel. 02 92891.808
vincenzina.basile.mi@istruzione.it
- **Giuseppe BELVEDERE** (consegnatario)
tel. 02 92891.471
giuseppe.belvedere.mi@istruzione.it
- **Aurelia DE GIOVANNI**
tel. 02 92891.820
aurelia.degiovanni.mi@istruzione.it
- **Antonio Lucio MOLFESE** (rilascio certificati di abilitazione all'insegnamento e dichiarazioni di veridicità concorsi)
tel. 02 92891.438
antoniolucio.molfese.mi@istruzione.it

SETTORE VIII -COMUNICAZIONE - RISORSE UMANE AT e FUNZIONI DI SEGRETERIA

COMUNICAZIONE

Cura della comunicazione istituzionale; gestione sito web istituzionale; URP; protocollo ASP e PEC; rapporti con il Gestore del servizio informativo - sicurezza informatica - gestione dei servizi (SIDI – POLIS).

RISORSE UMANE AT

Gestione giuridica ed economica del personale dell'Ambito Territoriale e del personale della scuola comandato ed utilizzato; rilevazione e gestione presenze/assenze del personale; rapporti con l'Amministrazione Centrale, M.E.F., I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.; svolgimento di attività amministrativa finalizzata al riparto ed alla corresponsione al personale del FUA.

FUNZIONI DI SEGRETERIA

Servizio di segreteria; centralino, portineria.

RELAZIONI SINDACALI

Collaborazione con il dirigente nella gestione delle relazioni sindacali.

SERVIZI DI PREVENZIONE

Prevenzione e protezione secondo la vigente normativa in materia.

Funzionario coordinatore del Settore:

Caterina LOPIS

tel. 02 92891.414

caterina.lopis.mi@istruzione.it

COMUNICAZIONE

Cura della comunicazione istituzionale; gestione sito web istituzionale; URP; protocollo ASP e PEC; gestione dei servizi (SIDI – POLIS).

- **Antonio CICCOTTI**
tel. 02 92891.473
antonio.ciccotti@istruzione.it

- **Antonio GOFFREDO**
tel. 02 92891.425
antonio.goffredo.mi@istruzione.it
- **Esilde Maria RUGIERO**
tel. 02 92891.513
esildemaria.rugiero@istruzione.it

RISORSE UMANE AT

Gestione giuridica ed economica del personale dell'Ambito Territoriale e del personale della scuola comandato ed utilizzato; rilevazione e gestione presenze/assenze del personale; rapporti con l'Amministrazione Centrale, M.E.F., I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.; svolgimento di attività amministrativa finalizzata al riparto ed alla corresponsione al personale del FUA.

- **Maria Teresa FEDELE**
tel 02 92891.408
mariateresa.fedele.mi@istruzione.it
- **Immacolata VICENTI**
tel. 02 92891.409
immacolata.vicenti.mi@istruzione.it

Funzioni di Segreteria

Servizio di segreteria; centralino, portineria.

- **Giovanna ARDENTE**
tel. 02 92891.897
giovanna.ardente.mi@istruzione.it
Centralino
- **Antonio Lucio MOLFESE**
tel. 02 92891.438
antoniolucio.molfese.mi@istruzione.it
URP
- **Silvia SALOMONE**
tel. 02 92891.504
silva.salomone@istruzione.it
Segreteria

SETTORE IX -PENSIONI DEL PERSONALE DELLA SCUOLA

Trattamenti pensionistici personale della scuola; computo, riscatto e ricongiunzione di servizi e periodi contributivi ai fini del trattamento previdenziale; ricostruzioni carriera; pensioni correnti; buonuscite; ex L. 322/58 – L. 45/90, gestione dei rapporti con Enti previdenziali.

Funzionario coordinatore del Settore:

Carmela PUGLIESE

tel. 02 92891.474

carmela.pugliese.mi@istruzione.it

Angela D'ANGELO (Funzionario referente contenzioso ricostruzioni carriera)

tel. 02 92891.467

angela.dangelo.mi@istruzione.it

Caterina GIACOPPO (Funzionario referente ricostruzioni carriera)

tel. 02 92891.490

caterina.giacoppo.mi@istruzione.it

- **Giuseppe BELVEDERE**
tel. 02 92891.471
giuseppe.belvedere.mi@istruzione.it
- **Addolorata DELLI CARRI**
tel. 02 92891.456
addolorata.dellicarri.mi@istruzione.it
- **Anna GIGLIANO**
tel. 02 92891.478
anna.gigliano.mi@istruzione.it
- **Giuseppina MARINO**
tel. 02 92891.461
giuseppina.marino.mi@istruzione.it
- **Franca Paola MEALE**
tel. 02 92891.468
francapaolaelena.meale.mi@istruzione.it
- **Gennaro MIELE**
tel. 02 92891.693
gennaro.miele.mi@istruzione.it
- **Angela SIMONESCHI**
tel. 02 92891.454
angela.simoneschi.mi@istruzione.it
- **Liliana TAMMARO**
tel. 02 92891.472
liliana.tammaro.mi@istruzione.it
- **Antonietta VARRICCHIO**
tel. 02 92891.455
antonietta.varricchio.mi@istruzione.it

- **Maria Rosaria VARVO**
tel. 02 92891.459
mariarosaria.varvo.mi@istruzione.it

SETTORE X - ORDINAMENTI - ARCHIVIO

ORDINAMENTI

Collaborazione con il dirigente nell'attuazione degli ordinamenti scolastici; vigilanza sul rispetto delle norme generali in materia d'istruzione; esami di Stato di I e di II grado e per l'esercizio delle libere professioni; indirizzi in materia di libri di testo; intitolazione scuole statali.

AFFARI GENERALI

Contenzioso non disciplinare: esame ed istruttoria in relazione ad esposti di carattere generale.

DIPLOMI

Equipollenza titoli e certificazioni: riconoscimento dei titoli di studio nel quadro dell'attuazione dei dispositivi comunitari; riconoscimento dei titoli di abilitazione professionale all'insegnamento conseguiti all'estero; consegna diplomi, di 1° grado – 2° grado a tutte le scuole di Milano e Città Metropolitana, Statali e Paritarie; sostituzione di diplomi errati; certificati sostitutivi.

PARITARIE

Gestione rapporti con le scuole paritarie del territorio; verifica annuale requisiti mantenimento parità scolastica sulle scuole paritarie di ogni ordine e grado di Milano e Città Metropolitana – autorizzazione sdoppiamento classi; cambi rappresentanti legali scuole paritarie; convenzioni di parifica scuole primarie convenzionate; rilevazioni integrative scuole paritarie; intitolazioni scuole paritarie; approvazione di nomina docenti scuole dell'infanzia non statali; gestione anagrafe scuole non statali SIDI.

ARCHIVIO

Gestione archivio documentale (corrente e storico).

Funzionario coordinatore del Settore:

Antonio FALIVENE

tel. 02 92891.624
antonio.falivene.mi@istruzione.it

Carmela SCRIBANO (Funzionario referente degli Ordinamenti Scolastici)

tel. 02 92891.518
carmela.scribano.mi@istruzione.it

Anna Maria BRIGANTI (Funzionario referente degli Affari Generali)

tel. 02 92891.517
annamaria.briganti.mi@istruzione.it

- **Aurelio CALVI**
tel. 02 92891.431
aurelio.calvi.mi@istruzione.it

- **Laura PROIETTI**
tel. 02 92891.403
laura.proietti.mi@istruzione.it
- **Giancarlo RAZZARI**
tel. 02 92891.424
giancarlo.razzari.mi@istruzione.it
- **Alessandro SAVOJA**
tel. 02 92891.527
alessandro.savoja@istruzione.it

Segreteria del Dirigente
Tel. 02/92891504
E-mail: usp.mi@istruzione.it