



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Ufficio Studi e Programmazione in supporto all'autonomia scolastica
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

MIUR.AOOUSPMN.REGISTRO UFFICIALE (U) .0006012.23-11-2017

Mantova, 23 novembre 2017

Ai dirigenti scolastici
degli istituti scolastici di ogni ordine e grado
Ai Docenti neoassunti
LORO SEDI

Oggetto: **Personale docente ed educativo neoassunto a tempo indeterminato A.S.
2017-18 – Indicazioni operative**

Nel richiamare le disposizioni normative relative al periodo di formazione e prova per il personale docente ed educativo neoassunto a tempo indeterminato (**Legge 107/15, art. 1, cc 115 – 120, DM 850/15, nota del 5 novembre 2015, prot. AOODGPER 36167**) **nota MIUR prot. 33989 del 2/08/2017** e le successive comunicazioni dell'USR per la Lombardia **prot. n. 21150 del 28/09/2017 e prot. n. 25121 del 10/11/2017**, si forniscono di seguito indicazioni relative alle modalità di realizzazione del percorso formativo per docenti neoassunti o con passaggio di ruolo per la provincia di Mantova.

Si ricorda che tale percorso di formazione prevede un'azione coordinata tra UST Mantova e Poli per la formazione dei docenti neoassunti, indicati nella tabella sottostante, che cureranno la formazione laboratoriale.

AMBITO	SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE
19	IC CASTEL GOFFREDO
20	IS "GALILEI" - OSTIGLIA

MODELLO FORMATIVO

Il percorso di formazione per il personale docente ed educativo, per l'anno scolastico 2017/2018, prevede un impegno complessivo di 50 ore, organizzate secondo la seguente articolazione oraria:

Pec: uspmn@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.mn@istruzione.it -
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel. 0376 227 200 – C.F.:80019600206
Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it/mantova





Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Ufficio Studi e Programmazione in supporto all'autonomia scolastica
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

6 ore	dedicate ad incontro iniziale e conclusivo organizzato da UST in collaborazione con le scuole Polo per la formazione
12 ore	attività laboratoriali articolate secondo le proposte dei Poli formativi.
12 ore	Peer to Peer, gestite direttamente dal DS dell'Istituzione scolastica di servizio
20 ore	attività da svolgere sulla piattaforma INDIRE

Incontro iniziale -finale

- **Lunedì 18 dicembre 2017** dalle ore 15:00 alle 18:00 presso l'Aula Magna dell'Università di Mantova

In tale incontro verrà illustrato il percorso di formazione e saranno approfondite le questioni fondamentali relative alla professionalità docente (il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola, la consapevolezza professionale, le soft skills).

Interverranno:

Dott.ssa Patrizia Graziani – Dirigente UST Mantova

Dott. Piero Buzzelli – Dirigente IIS "Galilei" – Polo formativo Ambito 19

Dott. ssa Luisa Bartoli – Dirigente IC Castel Goffredo – Polo Formativo 20

Dott. Sergio Rebecchi - Dirigente scolastico in quiescenza

Il secondo incontro conclusivo, di restituzione e valutazione, si terrà nel prossimo mese di maggio con il seguente calendario:

- **Giovedì 17 maggio 2018** dalle ore 15-18 presso l'Aula Magna dell'Università di Mantova

Attività laboratoriali

Incontri progettati e proposti a livello territoriale dalle scuole Polo per la formazione tenendo conto, per quanto possibile, dei bisogni formativi espressi dai docenti neo assunti (12 ore). Ciascun docente dovrà seguire obbligatoriamente almeno un incontro della durata di 3 ore dedicato ai bisogni educativi speciali e alla disabilità e altre 9 ore, suddivise in 3 incontri di 3 ore ciascuno, su tematiche a scelta tra le diverse proposte a livello territoriale. Gli incontri proporranno contenuti strettamente attinenti all'attività didattica, utilizzeranno metodologie laboratoriali e prevedranno l'elaborazione e la produzione di documentazione che, una volta validata dal coordinatore del laboratorio, dovrà essere inserita dal docente neo-assunto nel portfolio professionale disponibile sull'apposita piattaforma INDIRE.

Pec: uspmn@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.mn@istruzione.it -

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel. 0376 227 200 – C.F.:80019600206

Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it/mantova





Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Ufficio Studi e Programmazione in supporto all'autonomia scolastica
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m_pi

I laboratori, la cui frequenza terrà conto della sede di servizio, saranno organizzati a livello territoriale . Non saranno accolte richieste di spostamento.

Gli incontri laboratoriali sono in fase di progettazione, appena definiti verrà trasmessa la calendarizzazione degli stessi.

Peer to peer

Attività tra pari (almeno 12 ore) di osservazione reciproca da svolgersi nella sede di servizio in collaborazione con il docente tutor. Tali attività devono comprendere la progettazione preventiva, il confronto e la rielaborazione dell'esperienza. Le attività non si devono limitare all'osservazione del lavoro d'aula ma possono e devono comprendere la sperimentazione e la validazione di risorse didattiche e/o di attività progettuali disegnando un quadro complessivo dei diversi aspetti della professionalità docente.

Formazione on line (20 ore), erogata dalla piattaforma INDIRE, prevede:

- analisi e riflessioni sul percorso formativo;
- elaborazione di un portfolio professionale che documenti progettazione, realizzazione e valutazione delle attività;
- compilazione dei questionari di monitoraggio;
- ricerca di materiali, risorse didattiche, siti dedicati, ecc..

La piattaforma INDIRE, aperta dal 20 novembre 2017, è raggiungibile al seguente link

<http://neoassunti.indire.it/2017/> .

Confidando nella consueta collaborazione per la diffusione della presente nota a tutti gli interessati, porgo cordiali saluti.

f.to Il dirigente
Patrizia Graziani

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Per info:
Barbara Papazzoni
Referente formazione docenti neoassunti
barbara.papazzoni@istruzione.it
Tel. 0376-227263

Pec: uspmn@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.mn@istruzione.it -
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel. 0376 227 200 – C.F.:80019600206
Sito internet : www.istruzione.lombardia.gov.it/mantova

