



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Ufficio IX - Ambito territoriale di Mantova

Mantova 12 luglio 2017

Al sito AT Mantova

Ai dirigenti scolastici degli istituti di istruzione  
secondaria 2° grado statali della provincia

e p.c. Ai sindacati scuola territoriali

**OGGETTO: Consolidamento organico di diritto alla situazione di fatto del personale docente degli istituti di istruzione di 2° grado – A.S. 2017/18**

Nelle more dell'emanazione della C.M. relativa all'adeguamento degli organici di diritto alle situazioni di fatto per l'a.s. 2017/18, questo ufficio deve provvedere alla rilevazione dei dati utili per le operazioni di avvio dell'anno scolastico 2017/18.

I Dirigenti Scolastici procederanno, dopo l'avvenuto accertamento della regolarità delle posizioni degli alunni iscritti, alla formazione delle classi in modo da costituire, tendenzialmente, per il prossimo anno scolastico, le stesse classi previste nell'organico di diritto autorizzato.

Premesso quanto sopra e premesso quindi che **l'organico di fatto coincide con l'organico di diritto**, con unici scostamenti limitati **per i posti comuni** a:

- incrementi di classi per situazioni di carattere eccezionale e non prevedibili, puntualmente giustificati : gli alunni che richiedono un trasferimento di scuola potranno essere accolti solo in caso di necessità - v.cambio di residenza successiva ai termini di iscrizione - e a condizione che l'accoglimento non comporti incrementi di classi;
- attivazione classi SERALI, non richieste in OD per la tempistica tardiva delle iscrizioni;

I dirigenti scolastici, restituiranno **compilato e sottoscritto l'Allegato A)** per ciascuna scuola:

- per la parte relativa all'OD il numero delle classi autorizzate e il numero di alunni dichiarato alla data della proposta delle classi in organico di diritto;
- per la parte relativa all'OF lo stesso numero di classi autorizzato in OD e con i dati aggiornati degli alunni dopo l'esito degli scrutini.

Ribadito che l'organico di diritto si intende consolidato in fatto e che le variazioni di classi rivestono carattere eccezionale, **i dirigenti scolastici formalizzeranno** le richieste di nuove classi **con provvedimento motivato e documentato** che sarà allegato al Mod.A).



**Si ricorda che gli incrementi di classi dovranno essere autorizzati da questo Ufficio su delega del direttore generale.**

Qualora ricorrano viceversa le condizioni previste dal DPR 81 per diminuzione di alunni, i dirigenti procederanno all'accorpamento delle classi.

Per questioni organizzative legate alla tempistica compressa delle operazioni e alla complessità delle medesime, si chiede la restituzione del Mod.1 corredato da puntuale accompagnatoria e da eventuale richiesta di sdoppiamento **classi entro il 19 luglio 2017, esclusivamente via e-mail a [usp.mn@istruzione.it](mailto:usp.mn@istruzione.it).**

Altre comunicazioni o altra modulistica non saranno prese in considerazione.

Relativamente ai posti di sostegno, l'adeguamento dell'Organico di diritto alle reali esigenze rappresentate dal Dirigente Scolastico, rimane nelle competenze dello scrivente ufficio, che con il previsto parere e indicazioni da parte del Gruppo di Lavoro per il Sostegno alla persona, provvederà a definire il quadro analitico delle esigenze per ogni singola istituzione scolastica.

Si fa riserva di comunicare eventuali successive disposizioni ministeriali o dell'U.S.R. per la Lombardia in merito all'acquisizione dei dati di organico e della gestione delle disponibilità al SIDI.

Si ringrazia per la collaborazione.

la Dirigente r.  
Patrizia Graziani

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

### **Allegati:**

Allegato A) prospetto alunni e classi in OD e OF 2 GRADO 2017/18



**Allegati:**

1) prospetto alunni e classi in OD e OF 2017/18

