

MODULO 2)

SPETT.LE
U.S.R. per la LOMBARDIA
UFFICIO II
MILANO

e p.c. AL DIRIGENTE RESPONSABILE
dell'Ufficio Ambito Territoriale di
.....

OGGETTO: Domanda incarico di presidenza ex art. 3, comma 7 della Direttiva Ministeriale n. 254 del 19 aprile 2016 -

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ () il _____

Codice Fiscale _____ docente di scuola **(1)** _____

(classe di concorso _____), preside incaricato negli anni precedenti il 2005/2006 (indicare l'ultimo incarico di presidenza), nell'anno scolastico 20 /20. ... presso

la scuola _____ di _____

cod. meccanografico _____

CHIEDE

con la presente istanza. il conferimento di incarico di presidenza per l'a. s. 2016/2017, ai sensi della Direttiva Ministeriale n. 254 del 19 aprile 2016.

A tal fine, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità - ai sensi del DPR 445/00 - consapevole delle sanzioni previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci:

di possedere i requisiti previsti dal D.L. 7/2005 convertito, con modificazioni, nella L. 43/2005;

di essere incluso nella graduatoria per il conferimento degli incarichi di presidenza per l'anno scolastico 2005/2006 della provincia di _____

con punteggio totale di punti (posizione n.....)

In relazione alle *operazioni di nomina* di cui alla citata Direttiva Ministeriale 254/16, il/la sottoscritto/a chiede **(2)**:

l'eventuale conferimento di incarico di presidenza, presso le seguenti province della regione Lombardia

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, di beneficiare delle seguenti precedenzae, di cui all'art. 3, c. 4 dell'O.M. 40/2005 **(2) (3)**

Precedenza	non vedenti di cui alla Legge 946/67 e art. 3 Legge 120/91	SI	NO
Precedenza	art. 21 Legge 104/92 richiamato dall'art. 601 del D.Lgs n. 297/94 e personale bisognoso di particolari cure continuative;	SI	NO
Precedenza	art. 33, cc. 5, 6, 7 – L. 104/92, come richiamato dall'art. 601 del D.Lgs 297/94; per il familiare portatore di handicap , grado di parentela	SI	NO
Precedenza	personale che ricopre carica pubblica nelle amministrazioni degli EE.LL (D. L.sg 267/00)	SI	NO

A tal fine, allega la seguente documentazione **(2) (3)**:

ovvero, fa riferimento alla documentazione già presentata all'U.S.P. di competenza, a corredo delle domande di incarico di presidenza, relativamente ai seguenti pregressi anni scolastici **(2) (3)**

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente domanda, il/la sottoscritto/a fa riferimento alla documentazione già presentata all'U.S.T. di _____ a corredo delle domande di incarico di presidenza relative ai precedenti anni scolastici.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del DL.gs 196/2003, autorizza contestualmente l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati, ai soli fini istituzionali, necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

data _____

Firma _____

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____ Città _____

Telefono _____ Cellulare _____

Fax: _____ E-mail: _____

NOTE

- (1) indicare il grado di scuola: infanzia, scuola primaria primo grado, secondaria superiore.
- (2) barrare con **X** la casella che interessa.
- (3) il possesso dei requisiti di ammissione, del diritto alla riserva dei posti e della precedenza nella scelta della sede, dei titoli valutabili deve essere documentato secondo le seguenti modalità:
 - a) allegando alla domanda il documento originale o in copia autenticata;
 - b) allegando alla domanda il documento in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo;
 - c) facendo riferimento ai documenti allegati alla domanda di incarico di presidenza presentata a questo UST nell'anno/negli anni scolastico/i precedente/i.