



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XV – Lodi

Prot. MIUR AOO USPLO R.U. 4317 del 14 dicembre 2012

IL DIRIGENTE

VISTO il D.P.R. n.395 del 23/8/1988 ed in particolare l'art.3;

VISTA la C.M. n. 319 del 24/10/1991, relativa ai permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

VISTO il D.L.vo 30/03/2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la C.M. n. 130 del 21/04/2000;

VISTO il C.C.N.L. del comparto scuola sottoscritto in data 29/11/2007 (art.4 - c.4,);

VISTO il Contratto Integrativo Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio stipulato in data 15/11/2011 - prot. MIUR AOO DRLO R.U. 12152 del 15 novembre 2011 - di validità quadriennale (2012-2015);

CONSIDERATO che con comunicazione prot. MIUR AOO USPLO R.U. 3677 del 23 ottobre 2012 è stato pubblicato anche sul sito di quest'Ufficio il predetto Contratto Integrativo;

VISTA la comunicazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 12834 del 01/10/2012;

VISTE la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 13550 del 22/10/2012 unitamente alla richiamata nota della stessa prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 12835 del 01/10/2012 relative al corso di inglese per i docenti della scuola primaria;

VISTO il proprio provvedimento decreto prot. n. MIUR AOO USPLO R.U. 3773 del 30 ottobre 2012 di determinazione del contingente massimo dei permessi concedibili per ciascuna tipologia di personale e per ogni ordine di scuola;

ATTESO che le istanze prodotte dagli interessati, utilizzando il modello di richiesta predisposto dall'Ufficio Scolastico Regionale (come da comunicazione prot. MIUR AOO DRLO R.U.11356 del 26/10/2011 relativa al precedente anno e richiamata da quest'Ufficio con nota prot. n. MIUR AOO USPLO R.U. 3677 del 23/10/2012), si riferiscono a permessi per il diritto allo studio fruibili per un massimo di 150 ore all'anno, inteso come anno solare dal 01/01/2013 al 31/12/2013;

PRESO ATTO delle indicazioni operative in materia fornite agli Uffici Scolastici Territoriali dall'Ufficio Scolastico Regionale con nota prot. MIURAOODRLO R.U. 20674 dell'11/11/2009, come da comunicazione del medesimo prot. n. MIURAOODRLO R.U. 18935 del



29/11/2010;

PRESO ATTO dell'Integrazione al C.I.R. del 15 novembre 2011 stilata in data 26 novembre 2012, come da nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 15048 del 6 dicembre 2012 (pubblicata sul sito di questo Ufficio);

ATTESO che momentaneamente vengono **ACCOLTE n. 78 richieste**, mentre vengono provvisoriamente ACCANTONATE le richieste (n.8) di coloro che chiedono il rinnovo oltre la durata legale del corso, ma comunque entro il limite di un ulteriore periodo di pari durata (art.7 c.5 CIR);

DISPONE

per **l'anno 2013** (dal 01 gennaio 2013 al 31 dicembre 2013) il personale di cui all'elenco in allegato (elenco dei beneficiari p. studio 2013), potrà beneficiare dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dalla normativa in premessa, nella misura massima di 150 (centocinquanta) ore annue, nei limiti e con gli obblighi previsti dalle medesime disposizioni.

Si rammenta che i permessi sono fruibili fino ad un massimo di 150 ore annue individuali per anno solare. I beneficiari con contratto a tempo indeterminato e coloro che hanno stipulato contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche hanno diritto ad un numero di ore di permesso proporzionale alla prestazione lavorativa (ai sensi art.4 - cc.1 e 2- C.I.R.).

I Dirigenti Scolastici delle sedi di servizio del personale individuato quale beneficiario dei permessi studio, provvederanno all'adozione dei provvedimenti formali di concessione entro il 30 dicembre 2012.

La concessione dei permessi richiesti avverrà nei limiti e con le modalità previste dalle disposizioni contenute nel citato C.I.R., esercitando la massima vigilanza. In particolare si evidenzia che per la frequenza di corsi on-line in modalità "e-blended" (rif. art.7 c.1 par.7 C.I.R.) *i permessi verranno concessi solo per la parte da svolgere in presenza.*

I Dirigenti scolastici avranno cura di accertare che i richiedenti producano la relativa certificazione subito dopo la fruizione del permesso e comunque entro 30 giorni (rif. art.10 C.I.R.).

Ed ancora, a seguito delle direttive dell'Ufficio Scolastico Regionale contenute nella nota dell'11/11/2009 indicata nelle premesse e richiamata nell'informativa del medesimo del 29/11/2010, si comunica che sono state ACCANTONATE le domande di coloro che chiedono il rinnovo dei permessi oltre la durata legale del corso, ma comunque entro il limite di un ulteriore periodo di pari durata, in quanto prima di concedere la fruizione dei permessi a questa tipologia di personale è necessario procedere a tutte le operazioni di compensazione provinciale e interprovinciale per qualsiasi tipologia di corso e di personale (art.7 c.5 CIR). Per il personale in questione, si fa pertanto riserva di successiva informativa.



Come previsto dall'art. 8 del C.I.R., fatta salva la necessità di provvedere ad eventuali integrazioni per materiali omissioni, entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie allegate sono ammessi eventuali reclami per errori materiali.

Per eventuali controversie individuali del personale interessato, sono altresì ammessi ricorsi al Giudice ordinario ovvero la proposizione del tentativo di conciliazione (art.31 della Legge 24/11/2010 n.183).

A questo provvedimento si uniscono:

- elenco dei beneficiari permessi per diritto allo studio/Anno 2013 – Docenti e Ata (Allegato 1)
- elenco degli esclusi permessi per il diritto allo studio/Anno 2013 – Docenti (Allegato 2)
- elenco delle domande accantonate (rif. C.I.R.15/11/2011 art.7 c.5)/Anno 2013 –Docenti e Ata (Allegato 3)

I Dirigenti Scolastici degli istituti di servizio di tutti i richiedenti i permessi in questione, procedono a notificare ad ogni interessato il contenuto di cui ai predetti elenchi.

Si raccomanda la massima diffusione.

LV/ts

Il dirigente
Luca Volonté

Allegati

- Allegato 1
- Allegato 2
- Allegato 3

- Ai Dirigenti Scolastici delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado – Lodi e Provincia
- Ai Sindacati di categoria – Loro sedi

Referente Tranquilla Soffientini
tel. 0371 466838
Email, tranquilla.soffientini.lo@istruzione.it



USR Lombardia – Ufficio XV –Ambito territoriale di Lodi - Piazzale Forni, 1 - 26900 Lodi
tel. +39 0371 466 801 Email usp.lo@istruzione.it Sito: www.istruzione.lombardia.it/lodi