



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola
Area 4: Personale ATA - Pensioni e Stato giuridico del personale della scuola
 Via Marco d'Oggiono, 15 – 23900 Lecco - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
 della Provincia - Loro Sedi

Alle OO.SS. Scuola - Loro Sedi

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale ATA - anno scolastico 2016-2017

Stante l'approssimarsi della scadenza di presentazione delle istanze di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, che si ricorda essere il **15 marzo** di ciascun anno scolastico così come stabilito in via permanente dall'O.M. n. 55/98, si ritiene utile fornire alcune indicazioni al fine di coordinare gli adempimenti a carico delle istituzioni scolastiche e dell'Ufficio Scolastico Territoriale:

1) NUOVI PART-TIME: entro il 31 marzo 2016 le istituzioni scolastiche acquisiranno a SIDI, nel percorso – *Personale Scuola/Personale comparto scuola/Gestione posizioni di stato/Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale/Acquisire domande*, **tutte le nuove domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale** presentate entro i termini. Gli originali delle predette istanze dovranno essere trattenuti dalle istituzioni scolastiche per la successiva predisposizione del contratto individuale di lavoro a tempo parziale, che, si ricorda, potrà avvenire solo previa pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio dell'elenco del personale ammesso al regime di lavoro part-time. Una copia delle domande presentate dovrà essere trasmessa a quest'Ufficio per l'acquisizione a SIDI del relativo contratto. Si ricorda che il contratto di part-time è di durata minima biennale e che, in assenza di diversa comunicazione da parte dell'interessato, si intende automaticamente prorogato di anno in anno. Scaduto il primo biennio, non è pertanto richiesta la presentazione di nuova istanza per la prosecuzione del rapporto di lavoro in regime di part-time.

2) RIENTRO A TEMPO PIENO: per il personale che rientra a tempo pieno, la chiusura del contratto a SIDI sarà effettuata dallo scrivente Ufficio, mentre rimane di competenza delle istituzioni scolastiche la predisposizione del provvedimento cartaceo di reintegro. **Per il solo personale che chieda di rientrare a tempo pieno dopo solo un anno di rapporto di lavoro in regime di part-time**, tutto il procedimento amministrativo è di competenza di questo U.S.T., pertanto le eventuali istanze saranno trasmesse in originale.

3) VARIAZIONE ORARIO PART TIME: il personale che, già in regime di lavoro a part-time, intende **modificare l'orario di servizio per esigenze personali**, deve presentare apposita richiesta sempre nei termini previsti. La predetta istanza deve essere inviata in copia anche allo scrivente Ufficio, che provvederà ad aggiornare a SIDI il contratto, già acquisito al momento di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale. In analogia a quanto stabilito per i rientri a tempo pieno, alle istituzioni scolastiche rimane in carico la predisposizione del provvedimento cartaceo.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola

Area 4: Personale ATA - Pensioni e Stato giuridico del personale della scuola

Via Marco d'Oggiono, 15 – 23900 Lecco - Codice Ipa: m_pi

4) PART TIME più PENSIONE: si sottolinea che per la stipula dei contratti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale trattamento di quiescenza del personale ATA, rimane competente l'Ufficio Scolastico Territoriale di Lecco.

Entro la predetta data del 31 marzo 2016 tutte le domande presentate entro i termini dovranno essere trasmesse a questo Ufficio (Area 4 – Personale A.T.A. – Pensioni e stato giuridico del personale della Scuola).

Gli elenchi del personale avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time delle variazioni di orario e del personale reintegrato a tempo pieno saranno pubblicati dal medesimo Ufficio prima dell'inizio delle operazioni di determinazione dell'organico di fatto 2016/2017.

Copia degli elenchi pubblicati sarà inviata, a cura dello scrivente, alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Como e all'INPS (Gestione ex INPDAP), in attesa della stipula e del successivo inoltro all'organo di controllo dei contratti e dei provvedimenti di reintegro da parte delle istituzioni scolastiche.

Si ricorda che il personale richiedente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale dall'a. s. 2016/2017 che presenta anche domanda di mobilità per il prossimo anno scolastico, qualora ottenga il trasferimento dovrà confermare o revocare la domanda di part-time entro 5 giorni dalla pubblicazione dei movimenti stessi.

Allegata alla presente nota, si inviano:

- modello di domanda di trasformazione/modifica del rapporto di lavoro,
- il fac-simile del provvedimento di modifica dell'orario;
- il fac-simile del contratto individuale di lavoro a tempo parziale;
- il fac-simile del decreto di reintegro a tempo pieno.

Il modello di domanda è stato predisposto con la dichiarazione di compatibilità dell'orario richiesto, che deve essere debitamente sottoscritto dal Dirigente Scolastico. Eventuali pareri negativi dovranno essere espressi con dettagliata e motivata dichiarazione.

Infine, si richiamano le disposizioni contenute nell'O.M. 446/97 e le modifiche introdotte in materia di part-time dall'art. 73 della Legge 6 agosto 2008, n. 133, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale, anche a quello temporaneamente assente.

La presente circolare è pubblicata sul sito web di questo U.S.T.: www.istruzione.lombardia.gov.it/lecco

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Distinti saluti.

Il dirigente
Luca Volonté

Pratica trattata da: Olivia Rosito

0341 296 148 – olivia.rosito.lc@istruzione.it



Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio VI – Via Ripamonti, 85 – 20141 Milano
Tel. +39 02 574 627 279 – Email PersonaledellaScuola.Lombardia@istruzione.it