



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Ambito Territoriale XIV Lecco  
Area E

Ai Dirigenti Scolastici e ai Coordinatori didattici  
degli Istituti di Istruzione Secondaria di 2° grado  
Statali e Paritarie di LECCO

**OGGETTO: Formazione delle commissioni degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2013/2014.**

Con i provvedimenti elencati in calce, pubblicati sul sito Internet [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it) -istruzione – *esami di stato* e sulla rete Intranet - *Aree tematiche* – esame di Stato – la Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici ha diramato le istruzioni di carattere procedurale ed operativo relative agli adempimenti che a breve, e secondo la tempistica richiamata nell'**allegato 5** della **C.M. n.29 prot. n. 1148 del 13 febbraio 2014**, dovranno essere effettuati dalle SS.LL. per assicurare il regolare svolgimento degli esami di Stato conclusivi per l'anno scolastico 2013/2014. Le stesse riguardano in particolare:

- Formulare le proposte di configurazione delle commissioni con particolare riguardo all'abbinamento delle classi, alla designazione dei commissari interni e all'assegnazione dei candidati esterni;
- La verifica amministrativa del personale avente titolo alla partecipazione alle Commissioni.

Si richiama in particolare l'attenzione delle SS.LL. sul punto **1 lettera b) "Abbinamenti" C.M. cit.**, di cui appare opportuno riportare di seguito alcuni aspetti rilevanti:

E' consentito, di norma, abbinare classi solo nell'ambito dello stesso ordine scolastico. Si fa eccezione per le classi di corsi con sperimentazione di ordinamento e struttura (maxisperimentazione autonoma) attivati in due ordini scolastici diversi, a condizione che le classi da abbinare appartengano a corsi sperimentali i cui titoli finali di studio in ordinamento siano tra loro corrispondenti (es.: "Brocca" indirizzo scientifico-tecnologico attivato presso istituti tecnici ed analogo indirizzo sperimentale dell'ordine classico, scientifico e magistrale.)

L'abbinamento tra le due classi/commissione va effettuato in modo che i commissari esterni, sulla base delle materie loro affidate o delle corrispondenti classi di concorso, possano operare su entrambe le classi.

L'abbinamento può essere effettuato, nell'ordine:

- tra due classi/commissioni dello stesso indirizzo di studio, di ordinamento o sperimentale;
- tra due classi/commissioni con indirizzo di studio diverso, di ordinamento e/o sperimentali, qualora le materie affidate ai commissari esterni siano le stesse tra i due indirizzi o, comunque, riconducibili alle medesime classi di concorso.

Avranno priorità gli abbinamenti tra classi con indirizzi di studio per i quali esiste coincidenza delle materie oggetto della prova scritta affidata al commissario esterno.

Si rammenta che, prima di procedere alla costituzione delle commissioni, i Dirigenti Scolastici e i Coordinatori didattici delle istituzioni scolastiche statali e paritarie devono assegnare alle classi:

- i candidati interni e quelli esterni che da questo U.S.T. sono stati assegnati alle rispettive Istituzioni Scolastiche;
- gli alunni delle scuole statali e paritarie delle penultime classi ammessi a sostenere gli esami di Stato con l'abbreviazione di un anno. Elenco nominativo di tali candidati deve essere allegato ai modelli ES-0 delle commissioni cui i medesimi candidati sono assegnati.

Ad ogni singola classe sono complessivamente assegnati non più di trentacinque candidati e il numero dei candidati esterni non deve superare il limite massimo del 50% dei candidati interni;

Per quanto sopra si rinvia **alla Circolare prot. n.26 del 11 ottobre 2013**.

Per effetto della delega, conferita dal Direttore Regionale ai Dirigenti degli U.S.T. della Lombardia, le proposte di configurazione delle commissioni devono essere recapitate **a questo Ufficio entro il 26 febbraio 2014** mediante l'apposito **modello ES-0** (uno per ogni due classi-commissione) che dovrà contenere i dati identificativi di ciascuna classe/commissione, completo di codice istituto.

Ad ogni **modello ES-0** devono essere allegate **due copie del modello ES-C** contenente i dati relativi ai commissari interni designati, munite della firma del Dirigente Scolastico. Le medesime costituiscono anche atto formale di nomina dei commissari interni.

Particolare attenzione sarà posta dalle SS.LL. all'atto della compilazione dei predetti prospetti ES-0 ed ES-C nei casi di:

classi articolate su più indirizzi di studio; classi articolate su più lingue straniere.

Per ciascuna delle ipotesi sopra menzionate, l'articolazione della classe deve essere segnalata mediante la compilazione delle apposite righe "*gruppo*" del modello ES-0.

**I casi di assoluta impossibilità di abbinamento di classi-commissione che siano rimaste isolate all'interno dell'Istituto dovranno essere segnalati allo scrivente. Il prospetto ES-0 sarà, in tale ipotesi, compilato con i soli dati della classe interessata e dei rispettivi commissari interni designati (modello ES-C).**

**Per le sole scuole statali la presentazione delle schede di partecipazione (Modello ES-1) da parte degli aspiranti alla nomina nelle commissioni degli esami di stato in qualità di presidente o commissario (tramite istanza POLIS) è dal 20 febbraio al 12 marzo 2014 (ore 14.00).**

**Le Istituzioni scolastiche per le istanze di propria competenza dovranno provvedere (dal 13 marzo al 31 marzo 2014) alla verifica amministrativa dei modelli trasmessi e procedere alla loro convalida, come precisato nell'allegato 12 della citata C.M. cui si rimanda.**

**Si precisa che le procedure automatiche del Sistema informativo tratteranno, per la nomina delle commissioni d'esame, esclusivamente le domande controllate e convalidate.**

Le SS.LL. avranno, inoltre, cura di trasmettere a questo Ufficio **entro il 28 marzo 2014** l'elenco alfabetico riepilogativo degli aspiranti che hanno presentato il modello ES -1, nonché l'elenco degli esonerati e l'elenco dei docenti che abbiano omesso di presentare la scheda, indicandone i motivi.

Si prega di prestare la massima attenzione **all'allegato n. 12 "RIEPILOGO DEGLI ADEMPIMENTI DEI DIRIGENTI SCOLASTICI"**.

Per quanto non evidenziato nella presente comunicazione si fa rinvio alla C.M. n. 29 /2014.

IL DIRIGENTE/REGGENTE  
Giuseppe Petralia

Responsabile del procedimento Giuseppe Petralia  
Pratica trattata da: Antonia Pandiani/Fornari Cristina  
telefono: 0341296103  
Email: antonia.pandiani.lc@istruzione.it

**LE SS.LL. SONO INVITATE A TRASMETTERE A QUESTO UFFICIO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- **Modello ES-O;**
- **Modello ES-C; ( in duplice copia)**
- **Elenco alfabetico riepilogativo degli aspiranti che hanno presentato il modello ES-1;**
- **Elenco degli esonerati;**
- **Elenco dei docenti che abbiano omesso di presentare la scheda, indicandone i motivi.**
- **Elenco nominativo dei candidati ammessi a sostenere gli esami con l'abbreviazione per merito.**

Normativa di riferimento:

- Circolare Ministeriale n. 29 del 13 febbraio 2014
- Decreto Ministeriali n. 63 del 31 gennaio 2014
- Decreto Ministeriali n. 64 del 31 gennaio 2014
- Circolare n. 26 dell' 11 ottobre 2013

USR Lombardia – Ufficio XIV \_Ambito Territoriale di Lecco- via Marco  
d'Oggiono, 15 - 23900 Lecco  
Tel. +39 0341 296103 - [usp.lc@istruzione.it](mailto:usp.lc@istruzione.it) PEC: [usplc@postacert.istruzione.it](mailto:usplc@postacert.istruzione.it)  
sito web : <http://www.istruzione.lombardia.gov.it/lecco>

